

PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JEREMOABO

PRODUTO 4

Mecanismos e Procedimentos para Avaliação
Sistemática do PMSB e Ações para
Emergências e Contingências



**PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE
JEREMOABO – BA**

**CONTRATO DE GESTÃO Nº 14/ANA/2010
ATO CONVOCATÓRIO Nº 029/2016
CONTRATO Nº 020/2017**

CONTRATANTE



ASSOCIAÇÃO EXECUTIVA DE APOIO À GESTÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS
PEIXE VIVO – AGÊNCIA PEIXE VIVO
RUA CARIJÓS, 166, 5º ANDAR, CENTRO
CEP: 30120-060 – BELO HORIZONTE, MG

CONTRATADA



DRZ GEOTECNOLOGIA E CONSULTORIA LTDA.
AVENIDA HIGIENÓPOLIS, 32, 4º ANDAR, CENTRO
CEP: 86020-080 – LONDRINA, PR

ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO



DRZ GEOTECNOLOGIA E CONSULTORIA LTDA.

CNPJ: 04.915.134/0001-93 • CREA N° 41972

Avenida Higienópolis, 32,4° andar, Centro.

Tel.: 43 3026 4065 – CEP 86020-080 – Londrina-PR

Home: www.drz.com.br • e-mail: drz@drz.com.br

DIRETORIA:

Agostinho de Rezende – Diretor Geral

José Roberto Hoffmann – Diretor Técnico

RESPONSÁVEIS TÉCNICOS:

Agenor Martins Junior – Arquiteto e Urbanista - CAU A13861-4

Antônio Carlos Picolo Furlan – Engenheiro Civil - CREA-PR 15962/D

APOIO TÉCNICO:

Aila Carolina Theodoro de Brito – Analista Ambiental

Bruno Martinez Francisconi – Auxiliar de Analista Ambiental

Carla Maria do Prado Machado – Educadora Ambiental

José Roberto Hoffmann – Engenheiro Civil - CREA-PR 6125/D

Mayra Curti Bonfante – Analista Ambiental

Rubens Menoli – Institucionalização e Legislação

Virginia Maria Dias – Contadora - CRC-PR 064.554/O-3

Agostinho de Rezende

Diretor Geral

CRA-PR 6459




Revisão	Data	Situação
01	22/02/2019	Concluída
02	09/04/2019	Concluída
03	11/04/2019	Concluída - Aprovação

ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JEREMOABO - BA

Produto 4: Mecanismos e Procedimentos para Avaliação Sistemática do PMSB e Ações para Emergências e Contingências.

ELABORAÇÃO

Elaborado por:	DRZ GEOTECNOLOGIA E CONSULTORIA LTDA. Avenida Higienópolis, 32,4º andar, Centro. Tel.: (43) 3026 4065 - CEP 86020-080 - Londrina-PR Home: www.drz.com.br • e-mail: drz@drz.com.br	
	Equipe Técnica Multidisciplinar	

APROVAÇÃO

Aprovado por:	Gerenciadora do contrato: MYR Projetos Sustentáveis	Data: 11/04/2019
		Parecer técnico nº: PT-20190411-1230
		Arquivo: 172-REV-03-P4- JEREMOABO-R00-190411
		Responsável técnico: Sergio Myssior
		Ponto focal: Arthur Oliveira Hilário



APRESENTAÇÃO

A Lei Federal n.º 11.445/2007, que institui a Política Nacional de Saneamento Básico e estabelece a necessidade de elaboração do PMSB, dispõe que o saneamento básico engloba quatro eixos distintos (abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, e drenagem e manejo das águas pluviais), os quais um sem o outro não são suficientes para melhorar a prestação do serviço público.

Este documento corresponde aos **Mecanismos e Procedimentos para Avaliação Sistemática do PMSB e Ações para Emergências e Contingências** do PMSB do município de Jeremoabo – BA, em conformidade com o Contrato n.º 020/2017. É elaborado com a finalidade de monitorar e avaliar os resultados do PMSB, assim como prestar assistência técnica e gerencial em saneamento básico ao município.

A construção do Plano Municipal de Saneamento Básico consiste nas seguintes etapas:

- Etapa 1 – Plano de Trabalho, Programa de Mobilização Social e Programa de Comunicação do PMSB: consiste no planejamento do processo de elaboração do PMSB, detalhando todas as ações a serem desenvolvidas, incluindo as etapas e atividades, em consonância com o cronograma;
- Etapa 2 – Diagnóstico da Situação do Saneamento Básico: etapa onde são identificadas as demandas e apontadas as carências dos serviços de saneamento básico;
- Etapa 3 – Prognóstico, Programas, Projetos e Ações: formulação de estratégias para alcançar os objetivos, diretrizes e metas definidas para o PMSB, de acordo com os horizontes de planejamento, incluindo a criação ou adequação da estrutura municipal para o planejamento, a prestação de serviço, a regulação, a fiscalização e o controle social;
- **Etapa 4 – Mecanismos e Procedimentos para Avaliação Sistemática do PMSB; e Ações para Emergências e Contingências: monitoramento e avaliação dos resultados do PMSB por meio de mecanismos e**



procedimentos para a avaliação sistemática da eficácia, eficiência e efetividade das ações programadas; e ações de emergência e contingência para casos de racionamento e aumentos de demanda temporária, assim como para solucionar problemas em função de falhas operacionais;

- Etapa 5 – Termo de Referência para a Elaboração do Sistema de Informação Municipal de Saneamento Básico: consiste no desenvolvimento de um documento que contenha uma proposta de Termo de Referência para elaboração do Sistema de Informação Municipal de Saneamento Básico O sistema projetado poderá ser desenvolvido diretamente pela Prefeitura Municipal ou através de contratação de firma especializada em desenvolvimento de *software*;
- Etapa 6 – Relatório Final do PMSB - Documento Síntese: a versão final do PMSB irá apresentar uma síntese dos produtos elaborados, com conteúdo simplificado e de fácil compreensão. Juntamente com o produto, serão apresentadas as sugestões de minutas de legislação e regulação dos serviços de saneamento básico.

Desta maneira, o PMSB visa dotar o município de instrumentos e mecanismos que permitam a implantação de ações articuladas, duradouras e eficientes, que possam garantir a universalização do acesso aos serviços de saneamento básico com qualidade, equidade e continuidade, por meio de metas definidas em um processo participativo.



SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	14
1.1. COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO SÃO FRANCISCO.....	15
1.2. ASSOCIAÇÃO EXECUTIVA DE APOIO À GESTÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS	17
2. OBJETIVO GERAL	19
3. DIRETRIZES ADOTADAS	20
4. METODOLOGIA.....	21
5. MECANISMOS E PROCEDIMENTOS PARA A AVALIAÇÃO SISTEMÁTICA DA EFICIÊNCIA, EFICÁCIA E EFETIVIDADE DAS AÇÕES DO PMSB	24
5.1. INSTRUMENTOS DE GESTÃO PARA AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS DAS AÇÕES.....	24
5.2. INSTRUMENTOS DE CONTROLE SOCIAL, DE TRANSPARÊNCIA E DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES.....	28
5.3. INDICADORES PARA ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DO PMSB.....	31
5.4. INDICADORES TÉCNICOS, OPERACIONAIS, FINANCEIROS, DE FREQUÊNCIA E DE REGULARIDADE DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO	32
5.5. INDICADORES SANITÁRIOS, EPIDEMIOLÓGICOS, AMBIENTAIS E SOCIOECONÔMICOS; INDICADORES DE ACESSO, DA QUALIDADE E DA RELAÇÃO COM OUTRAS POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO URBANO; INDICADORES DE IMPACTOS NA QUALIDADE DE VIDA, NA SAÚDE, E NOS RECURSOS NATURAIS; E SALUBRIDADE AMBIENTAL	47
5.6. PROCEDIMENTOS PARA O MONITORAMENTO E A AVALIAÇÃO DOS OBJETIVOS E METAS DO PMSB E DOS RESULTADOS DAS SUAS AÇÕES	53
5.6.1. Ações e Indicadores	56
5.7. MECANISMOS DE DIVULGAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO.....	77
6. DEFINIÇÃO DE AÇÕES PARA EMERGÊNCIAS E CONTINGÊNCIAS	80
6.1. AÇÕES PARA EMERGÊNCIAS E CONTINGÊNCIAS	80
6.1.1. Abastecimento de Água.....	80
6.1.2. Esgotamento Sanitário.....	86



6.1.3. Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos.....	90
6.1.4. Drenagem e Manejo das Águas Pluviais	95
6.2. DIRETRIZES PARA A ARTICULAÇÃO COM OS PLANOS MUNICIPAIS DE REDUÇÃO DE RISCO E PARA FORMULAÇÃO DO PLANO DE SEGURANÇA DA ÁGUA	98
6.3. REGRAS DE ATENDIMENTO E FUNCIONAMENTO OPERACIONAL PARA SITUAÇÕES CRÍTICAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E TARIFAS DE CONTINGÊNCIA.....	100
6.4. PLANOS DE RACIONAMENTO E ATENDIMENTO A AUMENTOS DE DEMANDA TEMPORÁRIA.....	102
6.5. ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GERENCIAL EM SANEAMENTO BÁSICO AO MUNICÍPIO	105
7. CONSIDERAÇÕES FINAIS	107
REFERÊNCIAS.....	108



LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Distribuição dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco.....	16
Figura 2 – Composição do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco.....	16
Figura 3 – Etapas da implantação de um sistema de saneamento básico.....	21
Figura 4 – Vertentes para a maximização de uma gestão eficaz.....	27
Figura 5 – Gerenciamento pelo ciclo PDCA.....	55



LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Indicadores técnicos e operacionais: Abastecimento de água.	33
Quadro 2 – Indicadores técnicos e operacionais: Esgotamento sanitário.	36
Quadro 3 – Indicadores técnicos e operacionais: Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.	38
Quadro 4 – Indicadores técnicos e operacionais: Drenagem e manejo das águas pluviais.	41
Quadro 5 – Indicadores de desempenho econômico-financeiro do PMSB.	42
Quadro 6 – Indicadores de frequência e regularidade: Abastecimento de água.	43
Quadro 7 – Indicadores de frequência e regularidade: Esgotamento sanitário.	44
Quadro 8 – Indicadores de frequência e regularidade: Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.	45
Quadro 9 – Indicadores de frequência e regularidade: Drenagem e manejo das águas pluviais.	46
Quadro 10 – Indicadores sanitários, epidemiológicos e socioeconômicos do saneamento básico.	49
Quadro 11 – Indicadores de recursos naturais e salubridade ambiental.	51
Quadro 12 – Mecanismos de avaliação das ações do sistema de abastecimento de água.	57
Quadro 13 – Mecanismos de avaliação das ações do sistema de esgotamento sanitário.	65
Quadro 14 – Mecanismos de avaliação das ações do sistema de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.	67
Quadro 15 – Mecanismos de avaliação das ações de drenagem e manejo das águas pluviais.	72
Quadro 16 – Mecanismos de avaliação das ações das ações gerais do PMSB.	76
Quadro 17 – Ações para emergências e contingências referentes ao abastecimento de água: Objetivo 1.	81
Quadro 18 – Ações para emergências e contingências referentes ao abastecimento de água: Objetivo 2.	83
Quadro 19 – Ações para emergências e contingências referentes ao abastecimento de água: Objetivo 3.	84



Quadro 20 – Ações para emergências e contingências referentes ao esgotamento sanitário: Objetivo 1.....	87
Quadro 21 – Ações para emergências e contingências referentes ao esgotamento sanitário: Objetivo 2.....	88
Quadro 22 – Ações para emergências e contingências referentes ao esgotamento sanitário: Objetivo 3.....	88
Quadro 23 – Ações para emergências e contingências referentes ao esgotamento sanitário: Objetivo 4.....	89
Quadro 24 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 1.....	91
Quadro 25 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 2.....	91
Quadro 26 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 3.....	92
Quadro 27 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 4.....	92
Quadro 28 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 5.....	93
Quadro 29 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 6.....	94
Quadro 30 – Ações para emergências e contingências referentes à drenagem e manejo das águas pluviais: Objetivo 1.....	96
Quadro 31 – Ações para emergências e contingências referentes à drenagem e manejo das águas pluviais: Objetivo 2.....	96
Quadro 32 – Ações para emergências e contingências referentes à drenagem e manejo das águas pluviais: Objetivo 3.....	97
Quadro 33 – Ações para emergências e contingências referentes à drenagem e manejo das águas pluviais: Objetivo 4.....	97
Quadro 34 – Planos de racionamento e atendimento a aumentos de demanda temporária.....	103
Quadro 35 – Instituições / órgãos que podem auxiliar Jeremoabo em saneamento básico.....	105



LISTA DE SIGLAS

- ANA** – Agência Nacional de Águas
- APP** – Área de Preservação Permanente
- CBHSF** – Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco
- CCR** – Câmara Consultiva Regional
- CNRH** – Conselho Nacional de Recursos Hídricos
- CODEVASF** – Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba
- COELBA** – Companhia de Eletricidade do Estado da Bahia
- CONAMA** – Conselho Nacional do Meio Ambiente
- DBO** – Demanda Bioquímica de Oxigênio
- DNOCS** – Departamento Nacional de Obras Contra as Secas
- EEE** – Estação Elevatória de Esgoto
- EMBASA** – Empresa Baiana de Água e Saneamento
- EPI** – Equipamento de Proteção Individual
- ETE** – Estação de Tratamento de Esgoto
- FUNASA** – Fundação Nacional de Saúde
- IBGE** – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
- IQA** – Índice de Qualidade da Água
- MS** – Ministério da Saúde
- OMS** – Organização Mundial de Saúde
- ONG** – Organização Não Governamental
- PDCA** – Planejamento, Desenvolvimento, Controle e Ação
- PEV** – Ponto de Entrega Voluntária
- PLANSAB** – Plano Nacional de Saneamento Básico
- PLR** – Plano Local de Risco
- PMSB** – Plano Municipal de Saneamento Básico
- PNIA** – Painel Nacional de Indicadores Ambientais do Ministério do Meio Ambiente
- PPP** – Parceria Público-Privada
- PR** – Plano de Racionamento
- PRAD** – Plano de Recuperação de Área Degradada
- PSA** – Plano de Segurança da Água
- RCC** – Resíduos de Construção Civil



RDO – Resíduos Domiciliares

RIPSA – Rede Interagencial de Informações para a Saúde

RL – Reserva Legal

RPU – Resíduos Públicos

RSS – Resíduos de Serviços de Saúde

RSU – Resíduos Sólidos Urbanos

SIG – Sistema de Informação Geográfica

SNIS – Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento

VIGIAGUA – Programa Nacional de Vigilância da Qualidade da Água para Consumo Humano



1. INTRODUÇÃO

A elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) abrange o conjunto de serviços, infraestruturas e instalações dos quatro eixos do saneamento básico: abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, e drenagem e manejo das águas pluviais. E, com isso, estabelece um planejamento das ações de saneamento para os municípios, atendendo aos princípios da Política Nacional de Saneamento Básico – Lei n.º 11.445/2007, para a melhoria da salubridade ambiental, da proteção dos recursos hídricos e da promoção da saúde pública.

Diante do exposto, este documento refere-se ao Produto 4 – Mecanismos e Procedimentos para Avaliação Sistemática da Eficiência, Eficácia e Efetividade das Ações do PMSB e Definição de Ações para Emergências e Contingências, do Plano Municipal de Saneamento Básico de Jeremoabo – BA, em conformidade com o Contrato n.º 020/2017.

Este produto tem como finalidade monitorar e avaliar os resultados do PMSB, assim como prestar assistência técnica e gerencial em saneamento básico ao município, pelos órgãos regionais (se existirem) e entidades estaduais e federais. São definidos procedimentos para o monitoramento e a avaliação dos objetivos e metas do PMSB e dos resultados das suas ações no acesso, na qualidade, na regularidade e na frequência dos serviços; nos indicadores técnicos, operacionais e financeiros da prestação dos serviços; na qualidade de vida, além do impacto nos indicadores de saúde do município e recursos naturais.

Além disso, são definidos indicadores e índices do acesso, da qualidade e da relação com outras políticas de desenvolvimento urbano. Há também a necessidade de se instituir os mecanismos de representação da sociedade para o monitoramento e avaliação do Plano, formado por representantes (autoridades e/ou técnicos) das instituições do Poder Público Municipal e das representações da sociedade.

As ações para emergências e contingências são estabelecidas para casos de racionamento de demanda temporária, assim como para solucionar problemas



em função de falhas operacionais, situações imprevistas que proporcionem riscos de contaminação, incômodos à população, interrupções dos serviços, entre outros.

1.1. COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO SÃO FRANCISCO

A Lei n.º 9.433, de 8 de janeiro de 1997, que instituiu a Política Nacional de Recursos Hídricos, estabeleceu a criação dos Comitês de Bacias Hidrográficas com a atuação nas áreas de bacias e sub-bacias hidrográficas, seja na esfera estadual ou federal. O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco (CBHSF) foi criado por meio do Decreto Presidencial, de 05 de junho de 2001, que “instituiu o Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco, localizada nos Estados de Minas Gerais, Goiás, Bahia, Pernambuco, Alagoas, Sergipe e no Distrito Federal”, sendo esta sua área de atuação, delimitada pela área de drenagem do referido rio.

O CBHSF é um órgão colegiado com atribuições normativas, deliberativas e consultivas, integrado pelo poder público, sociedade civil e empresas usuárias de água. Tem a finalidade de realizar a gestão descentralizada e participativa dos recursos hídricos da bacia, com o intuito de proteger os seus mananciais e contribuir para o seu desenvolvimento sustentável. Além disso, tem por objetivo implementar a política de recursos hídricos em toda bacia, estabelecer regras de conduta locais, gerenciar os conflitos e os interesses locais (CBHSF, 2018).

O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco é constituído por 62 membros titulares, distribuídos conforme a Figura 1, e expressa os interesses dos principais atores envolvidos na gestão dos recursos hídricos da bacia. A composição do Comitê está configurada em 38,7% membros usuários, 32,2% poder público (federal, estadual e municipal), 25,8% sociedade civil e 3,3% comunidades tradicionais (CBHSF, 2018), conforme ilustra a Figura 2.

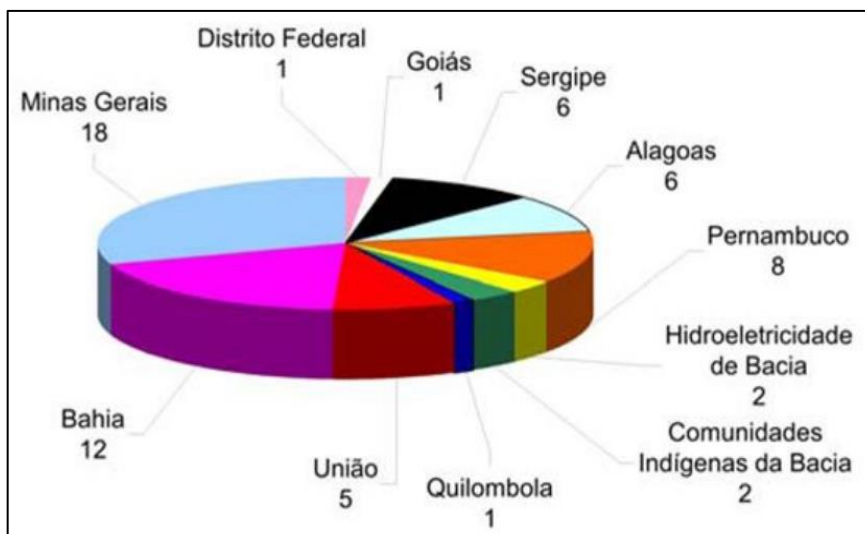


Figura 1 – Distribuição dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco.
 Fonte: CBHSF, 2018.

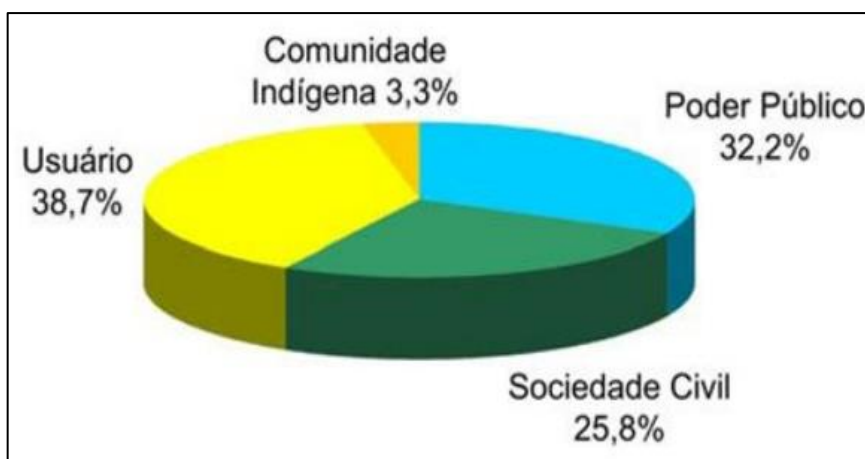


Figura 2 – Composição do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco.
 Fonte: CBHSF, 2018.

As atividades do Comitê são exercidas por uma Diretoria Colegiada, que abrange a Diretoria Executiva (presidente, vice-presidente e secretário) e as Câmaras Consultivas Regionais (CCR) das quatro regiões da bacia (Alto, Médio, Submédio e Baixo São Francisco), por um período de três anos, escolhidas por eleição direta do plenário. No âmbito federal, a vinculação do Comitê se dá ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos (CNRH), que pertence à Agência Nacional de Águas (ANA), órgão responsável pela organização da gestão compartilhada e integrada dos recursos hídricos no Brasil.

Dentre as competências do CBHSF estão:



- I. Promover o debate das questões relacionadas a recursos hídricos e articular a atuação das entidades intervenientes;
- II. Arbitrar, em primeira instância administrativa, os conflitos relacionados aos recursos hídricos;
- III. Aprovar o Plano de Recursos Hídricos da bacia;
- IV. Acompanhar a execução do Plano de Recursos Hídricos da bacia e sugerir as providências necessárias ao cumprimento de suas metas;
- V. Propor ao Conselho Nacional e aos Conselhos Estaduais de Recursos Hídricos as acumulações, derivações, captações e lançamentos de pouca expressão, para efeito de isenção da obrigatoriedade de outorga de direitos de uso de recursos hídricos, de acordo com os domínios destes;
- VI. Estabelecer os mecanismos de cobrança pelo uso de recursos hídricos e sugerir os valores a serem cobrados;
- VII. Estabelecer critérios e promover o rateio de custo das obras de uso múltiplo, de interesse comum ou coletivo (CBHSF, 2018).

Os recursos financeiros que permitem ao Comitê exercer significativa presença em toda área da bacia são oriundos da cobrança do uso da água do tributário de domínio da União, o rio São Francisco. Isso é feito a partir do cadastro de usuários do qual fazem parte as concessionárias de abastecimento de água, poder público e indústrias.

1.2. ASSOCIAÇÃO EXECUTIVA DE APOIO À GESTÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS

A Associação Executiva de Apoio à Gestão de Bacias Hidrográficas (Agência Peixe Vivo) opera como braço executivo do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco, desde 2010. A Agência Peixe Vivo constitui-se de uma associação civil, pessoa jurídica de direito privado, que faz cumprir as funções de Agência de Bacia para o Comitê da Bacia. Segue a composição da Agência Peixe Vivo:

- Assembleia Geral – órgão soberano da Agência Peixe Vivo, constituída por empresas usuárias de recursos hídricos e organizações da sociedade civil.
- Conselho Fiscal – órgão fiscalizador e auxiliar da Assembleia Geral, do Conselho de Administração e da Diretoria Executiva da Agência Peixe Vivo.
- Conselho de Administração – órgão de deliberação superior da Agência Peixe Vivo, define as linhas gerais das políticas, diretrizes e estratégias, orientando a Diretoria Executiva no cumprimento de suas atribuições.
- Diretoria Executiva – órgão executor das ações da Agência Peixe Vivo composta por Diretor Executivo, Diretor de Integração, Diretor de Administração e Finanças e Diretor Técnico (Agência Peixe Vivo, 2018).



Ela tem como finalidade oferecer apoio técnico-operativo necessário para a gestão dos recursos hídricos das bacias hidrográficas a ela integradas. Pauta-se nos procedimentos aprovados, deliberados e determinados pelos Comitês de Bacia ou pelos Conselhos de Recursos Hídricos Estaduais e Federais para promover ações, programas, projetos e pesquisas, sempre com planejamento e acompanhamento da execução. São objetivos da Agência Peixe Vivo:

- Exercer a função de secretaria executiva dos Comitês;
- Auxiliar os Comitês de Bacias no processo de decisão e gerenciamento da bacia hidrográfica avaliando projetos e obras a partir de pareceres técnicos, celebrando convênios e contratando financiamentos e serviços para execução de suas atribuições;
- Manter atualizados os dados socioambientais da bacia hidrográfica em especial as informações relacionadas à disponibilidade dos recursos hídricos de sua área de atuação e o cadastro de usos e de usuários de recursos hídricos e;
- Auxiliar a implementação dos instrumentos de gestão de recursos hídricos na sua área de atuação, como por exemplo, a cobrança pelo uso da água, plano diretor, sistema de informação e enquadramento dos corpos de água (Agência Peixe Vivo, 2018).

Importante destacar que, em dezembro de 2016, foi aprovada a nova identidade visual, passando de AGB Peixe Vivo para Agência Peixe Vivo.

O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco, por meio da Resolução DIREC/CBHSF n.º 42/2016, autorizou o início do processo de seleção de municípios pertencentes à Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco a serem beneficiados com Planos Municipais de Saneamento Básico. Em 11 de março de 2016, por meio do Ofício Circular n.º 01/2016, iniciou-se o processo de chamamento público para manifestação de interesse para contratação e elaboração do PMSB.

Dos 42 municípios selecionados, distribuídos pelos estados de Minas Gerais, Bahia, Pernambuco, Alagoas e Sergipe, seis são objeto do Contrato n.º 020/2017, incluindo o município de Jeremoabo – BA.



2. OBJETIVO GERAL

O presente trabalho tem como objetivo realizar o acompanhamento e a avaliação dos resultados do PMSB, a qual será efetivada por meio de prestação de assistência técnica e gerencial, por meio de órgãos regionais, estaduais e federais. Já as ações para emergências e contingências serão determinadas para eventuais casos de racionamento de demanda temporária e solução de problemas em função de falhas operacionais.



3. DIRETRIZES ADOTADAS

O Plano Nacional de Saneamento Básico (PLANSAB, 2013) coloca a equidade, conceito entendido como a necessidade de suplantar as desigualdades evitáveis e injustas, como um dos princípios fundamentais. Assim, o PMSB se consolida em seu processo de construção como meio de promoção aos direitos que constituem a cidadania.

Os mecanismos e procedimentos para avaliação sistemática do PMSB e as definições de ações para emergências e contingências trabalharão a integralidade que exige o conjunto de atividades inerentes à problemática do saneamento básico. Por essa razão, as metas foram concluídas levando em consideração a articulação com outros instrumentos legais de planejamento, principalmente, no que diz respeito ao direito à cidade, que compreende a importância da efetivação dos resultados propostos para a garantia de uma cidade justa e eficiente.

Considerada em todas as suas variáveis, a sustentabilidade é outro princípio adotado, seja no viés ambiental, com respeito à conservação e preservação dos recursos naturais; social, para garantia de acesso universal aos serviços; de gestão, para assegurar a eficiência das atividades, pautada no processo participativo e democrático; além do fator econômico, para afiançar os custos e investimentos, sempre atrelado com a função social.

4. METODOLOGIA

Definir os mecanismos e procedimentos para avaliação sistemática da eficiência, eficácia e efetividade das ações do PMSB possibilita o município a praticar revisões constantes das suas próprias ações e indicadores, assegurando a universalização dos serviços de saneamento e, conseqüentemente, melhorando a qualidade de vida da população.

O Plano deverá ser revisado, no máximo, a cada quatro anos, de forma articulada com as Políticas Municipais de Saúde, Meio Ambiente, Recursos Hídricos, Desenvolvimento Urbano e Rural e de Habitação, entre outras. Nesta fase deverão ser contemplados instrumentos de gestão para avaliação dos resultados das ações, incluindo a divulgação das propostas e mecanismos de controle social.

A criação de um sistema de saneamento básico fundamenta-se em sete etapas cronológicas, como mostra a Figura 3, a seguir.

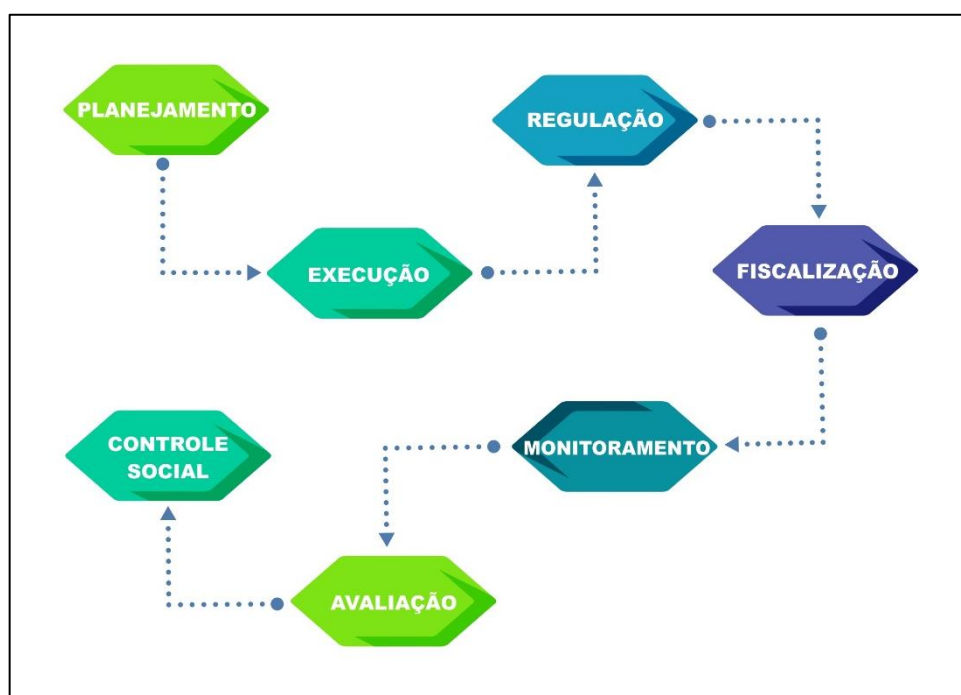


Figura 3 – Etapas da implantação de um sistema de saneamento básico.
Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

A primeira etapa, nomeada de **Planejamento**, é a fase em que são realizados estudos, programas e projetos com o intuito de alcançar melhorias no sistema, envolvendo os serviços de abastecimento de água, esgotamento sanitário, resíduos sólidos e drenagem pluvial. Esta etapa é importante para garantir que não



aconteçam problemas e desperdício de dinheiro público, levando à ineficiência do plano, pois a elaboração do PMSB se faz nesta etapa, sendo tal de responsabilidade dos titulares dos serviços de saneamento básico, de acordo com o disposto na Lei Federal n.º 11.445/2007.

A segunda etapa é a **Execução**, que pode ser subdividida em: **direta, indireta e gestão associada**.

- A **Execução Direta** se divide em Direta Centralizada, que é a execução por meio de secretarias e departamentos, e a Direta Descentralizada, que é a execução por meio da criação de autarquias, fundações e empresas públicas.

- A **Execução Indireta** é realizada por empresas privadas (Pessoa Jurídica) ou consórcios de empresas, por meio de processo licitatório. Nesta categoria se enquadram também as Parcerias Público-Privadas (PPPs), que são estabelecidas por meio de contrato administrativo de concessão, nas modalidades: patrocinada ou administrativa.

- A **Execução por Gestão Associada** é dividida em Consórcio Público, que são os entes da federação com interesse comum, e em Convênio de Cooperação entre os municípios, estado e união.

A terceira e quarta etapa são a **Regulação** e a **Fiscalização**, as quais são de responsabilidade do município, entretanto pode ser confiada a outras entidades. A etapa de Regulação determina normas e procedimentos a serem seguidos e a Fiscalização assegura a execução deles. Deve-se garantir a independência de ambas etapas, tanto financeiramente, quanto politicamente e administrativamente.

O **Monitoramento** é a quinta etapa, a qual tem como objetivo averiguar o atendimento aos padrões de qualidade já estabelecidos, sendo capaz de ser executado por órgãos municipais, estaduais ou convênios com instituições de pesquisa e universidades.

A sexta etapa é a de **Avaliação**, a qual é de incumbência do órgão gestor do saneamento do município ou da secretaria municipal responsável, existindo tal etapa referente a análise da evolução do saneamento.



Por fim, a última etapa é o **Controle Social**, que pertence ao processo de implantação do Sistema de Saneamento Básico, importante passo para a gestão democrática e participativa municipal, com atuação direta do Conselho Municipal.

Desta maneira, são adotadas como base os programas, projetos e ações propostos no produto anterior para orientar a definição dos mecanismos de monitoramento e avaliação. Para que a população possa acompanhar esses mecanismos, é proposto a implantação de um Sistema Municipal de Informações de Saneamento. Este sistema será preenchido com as informações obtidas por meio dos indicadores propostos neste estudo.



5. MECANISMOS E PROCEDIMENTOS PARA A AVALIAÇÃO SISTEMÁTICA DA EFICIÊNCIA, EFICÁCIA E EFETIVIDADE DAS AÇÕES DO PMSB

A definição de mecanismos e procedimentos para avaliação sistemática da eficiência, eficácia e efetividade das ações do PMSB permite ao poder público acompanhar e monitorar o Plano e realizar revisões periódicas das próprias ações e indicadores, garantindo a universalização dos serviços de saneamento e, conseqüentemente, uma melhoria na qualidade de vida da população.

Os seguintes instrumentos foram definidos a fim de maximizar a eficiência da gestão e demonstrar os mecanismos necessários para ampliar o controle e a transparência das ações. A avaliação dos indicadores de desempenho facilita a análise dos resultados e procedimentos na implantação do plano, assim como os impactos e benefícios causados à população.

5.1. INSTRUMENTOS DE GESTÃO PARA AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS DAS AÇÕES

A gestão de determinada empresa, instituição ou sociedade caracteriza-se por sua forma de gerir e/ou administrar suas funções, contudo, é fundamental que o modelo de gestão esteja em conformidade com os objetivos e metas que se deseja alcançar. A gestão para avaliação dos resultados das ações, por sua vez, está baseada em distintos arranjos, com a participação de diversos atores (estados, municípios, secretarias, iniciativas privadas) no desenvolvimento, na gestão de políticas públicas e no provimento de serviços.

Dentro desse contexto, o Ministério do Planejamento, Secretaria de Gestão (2009) afirma que “uma boa gestão é aquela que alcança resultados, independentemente de meritórios, esforços e intenções. E, alcançar resultados, no setor público, é atender às demandas, os interesses e às expectativas dos beneficiários, sejam cidadãos ou organizações, criando valor público”.

Portanto, levando em consideração as demandas do município de Jeremoabo e a objetividade de uma boa gestão, deve-se considerar alguns



instrumentos que potencializam a avaliação dos resultados e das ações pertinentes do PMSB.

No caso dos instrumentos de políticas ambientais, estes podem ser diretos ou indiretos. Os diretos são elaborados para resolver questões ambientais, cujo comando e controle são exclusivamente de natureza ambiental, e os indiretos não são desenvolvidos para resolver problemas ambientais, mas, pela sua natureza, acabam colaborando para as soluções do meio ambiente.

Os instrumentos diretos de políticas ambientais, geralmente, referem-se às legislações, normas de controle e mecanismos de regulação. Já os instrumentos indiretos são mecanismos de mercado e incentivos ou penalidades de comportamento, e são caracterizados pela imagem da empresa / instituição junto ao mercado, certificados de conduta, incentivos fiscais, imposição de taxas e tarifas.

Observar o cumprimento das normas vigentes e desenvolver iniciativas capazes de priorizar a preservação dos recursos naturais são condições essenciais a uma gestão ambiental pública ou empresarial eficiente. Vale ressaltar que cumprir a lei não significa somente se adequar a uma norma, significa mudança de cultura pública, empresarial e da população, em que o crescimento econômico seja aliado ao desenvolvimento social, econômico e ambientalmente sustentável.

Na medida em que a fiscalização se torna mais eficiente e que a sociedade busca um maior comprometimento frente às questões ambientais, o poder público começa a ter respaldo da população, em geral, e das empresas, em particular.

Uma série de instrumentos de gestão do saneamento básico é apresentada, sem esgotar o conteúdo, pela vastidão das normas e regulamentos existentes sobre o assunto:

- Constituição Federal - Art. 23: É competência comum da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios:
 - VI - proteger o meio ambiente e combater a poluição em qualquer de suas formas;
 - VII - preservar as florestas, a fauna e a flora;
- Constituição Federal - Art. 30: Competem aos municípios:

V - organizar e prestar, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão, os serviços públicos de interesse local, incluído o de transporte coletivo, que tem caráter essencial;

- Constituição Federal - Art. 182: A política de desenvolvimento urbano, executada pelo Poder Público municipal, conforme diretrizes gerais fixadas em lei têm por objetivo ordenar o pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade e garantir o bem-estar de seus habitantes;
- Lei Federal n.º 11.445/2007: Estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico;
- Decreto Federal n.º 7.217/2010: Regulamenta a Lei n.º 11.445/2007;
- Plano Nacional de Saneamento Básico;
- Plano Estadual de Saneamento Básico;
- Plano Municipal de Saneamento Básico;
- Lei Federal n.º 12.305/2010: Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos;
- Decreto Federal n.º 7.404/2010: Regulamenta a Lei n.º 12.305/2010;
- Plano Nacional de Resíduos Sólidos;
- Plano Estadual de Resíduos Sólidos;
- Plano Municipal de Resíduos Sólidos;
- Regulamentos e normas federais sobre o saneamento básico e o meio ambiente;
- Regulamentos e normas estaduais sobre o saneamento básico e o meio ambiente;
- Leis, regulamentos e normas municipais sobre o saneamento básico;
- Código de Posturas Municipal;
- Mecanismos de controle social e de transparências nas ações;
- Sistema municipal de informações de saneamento básico;
- Prestação dos serviços de saneamento básico de forma direta, por processo licitatório pela Lei Federal n.º 8.666/1993; por meio de concessão na forma

de Lei n.º 8.987/1995; e na forma de Parceria Público-Privada, conforme previsto na Lei n.º 11.079/2004;

- Contrato de programa com empresa pública, conforme previsto na Lei n.º 11.445/2007;
- Criação das estruturas de gestão do saneamento básico no município;
- Delegação total ou parcial das competências municipais para regulação e fiscalização dos serviços de saneamento;
- Participação em consórcios públicos, com a finalidade da prestação dos serviços de saneamento, inclusive a de regulação;
- Conselho Municipal de Saneamento Básico;
- Definir tarifas que assegurem tanto o equilíbrio econômico e financeiro dos contratos como a modicidade das tarifas;
- Aplicar procedimentos de avaliação de desempenho nas atividades do saneamento básico.

Portanto, o município tem a responsabilidade no saneamento básico, conforme previsto na Lei n.º 11.445/2007, em todas as suas vertentes, conforme a Figura 4, a seguir.



Figura 4 – Vertentes para a maximização de uma gestão eficaz.
 Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Com intuito de facilitar e fomentar o diálogo entre os mais importantes atores envolvidos na construção das diretrizes e execução das ações para o desenvolvimento do Plano de Saneamento Básico em Jeremoabo, busca-se o fortalecimento institucional e o desenvolvimento de ações conjuntas, com o intuito de unir esforços para a implantação de políticas públicas que ofereçam respostas às demandas futuras do saneamento.

Os órgãos, secretarias, associações e membros da sociedade civil organizada são primordiais para o fortalecimento institucional e para auxiliar na maximização e eficácia da gestão e cumprimento dos objetivos, metas e ações nos prazos estabelecidos.

5.2. INSTRUMENTOS DE CONTROLE SOCIAL, DE TRANSPARÊNCIA E DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES

A participação e o controle social inserem-se no âmbito da gestão dos serviços de saneamento básico e relacionam-se ao desenvolvimento da democracia, na medida em que estão atrelados aos princípios da cidadania e da governança dos bens comuns. Representam a democratização da gestão dos serviços, processo que enfrenta como um dos maiores desafios, a proposição de articulações interdisciplinares em um campo cada vez mais complexo, tendo em vista a influência de fatores não apenas técnicos, mas também de caráter político, econômico e cultural. Porém, a gestão dos serviços de saneamento, tradicionalmente, é relegada à dimensão técnico-administrativa, separando-se dos processos socioeconômicos e políticos, os quais estruturam, dão marco e até determinam a forma como esses serviços devem ser organizados e geridos (PLANSAB, 2011).

O controle social e a transparência têm o objetivo da divulgação das ações e medidas implantadas no saneamento básico, de forma que a população possa participar das tomadas de decisões e exercer o controle das atividades. Para isso, são desejáveis, para garantia da participação, os seguintes fatores:

- Envolvimento da população na discussão das potencialidades e dos problemas de saneamento ambiental no município e suas implicações na qualidade de vida;
- Conscientização da sociedade para a responsabilidade coletiva, na preservação e conservação ambiental, por meio de uma reflexão crítica para o desenvolvimento de valores práticos rumo às mudanças culturais e sociais necessárias à adoção de uma política de saneamento ambiental;
- Estimular os diversos atores sociais a participarem do processo de gestão ambiental;
- Sensibilizar a comunidade para participação das atividades referentes ao PMSB;
- Garantir a publicação de relatórios periódicos que demonstrem os indicadores do desempenho das ações, assim como a qualidade dos serviços, de acordo com o cenário atual de cada eixo do saneamento.

A participação da sociedade poderá se dar por várias formas, sendo a transparência e a divulgação das ações fatores indispensáveis para efetuação deste processo. Destacam-se as seguintes formas de controle social e de transparência:

- Formação dos conselhos municipais;
- Reuniões e encontros setoriais;
- Participação nos órgãos de regulação;
- Disponibilização da rede mundial de computadores, dos dados referentes ao saneamento, inclusive os econômico-financeiros da prestação dos serviços;
- Ampla divulgação das ações de saneamento na imprensa escrita de Jeremoabo.

Os artigos 33 ao 37 do Decreto Federal n.º 7.217/2010 tratam, especificamente, do controle social e publicidades dos atos, cujo texto está reproduzido a seguir:

Art. 33. Deverão ser assegurados, publicidade aos relatórios, estudos, decisões e instrumentos equivalentes, que se refiram à regulação ou à fiscalização dos serviços, bem como aos direitos e deveres dos usuários e

prestadores, a eles, podendo ter acesso qualquer do povo, independentemente da existência de interesse direto.

§1º Excluem-se, do disposto no caput, os documentos considerados sigilosos, em razão de interesse público relevante, mediante prévia e motivada decisão.

§2º A publicidade a que se refere o caput deverá se efetivar, preferencialmente, por meio de sítio mantido na internet.

Art. 34. O controle social dos serviços públicos de saneamento básico poderá ser instituído, mediante adoção, entre outros, dos seguintes mecanismos:

I - debates e audiências públicas;

II - consultas públicas;

III - conferências das cidades;

IV - participação de órgãos colegiados de caráter consultivo na formulação da política de saneamento básico, bem como no seu planejamento e avaliação.

§1º As audiências públicas, mencionadas no inciso I do caput, devem ser realizadas de modo a possibilitar o acesso da população, podendo ocorrer de forma regionalizada.

§2º As consultas públicas devem ser promovidas de forma a possibilitar que qualquer do povo, independentemente de interesse, ofereça críticas e sugestões às propostas do Poder Público, devendo, tais consultas, ser adequadamente respondidas.

§3º Nos órgãos colegiados, mencionados no inciso IV do caput, é assegurada a participação de representantes:

I - dos titulares dos serviços;

II - de órgãos governamentais relacionados ao setor de saneamento básico;

III - dos prestadores de serviços públicos de saneamento básico;

IV - dos usuários de serviços de saneamento básico;

V - de entidades técnicas, organizações da sociedade civil e de defesa do consumidor relacionadas ao setor de saneamento básico.

§4º As funções e competências dos órgãos colegiados a que se refere o inciso IV do caput poderão ser exercidas por outro órgão colegiado já existente, com as devidas adaptações da legislação.

§5º É assegurado, aos órgãos colegiados de controle social, o acesso a quaisquer documentos e informações produzidos por órgãos ou entidades de regulação ou de fiscalização, bem como a possibilidade de solicitar a elaboração de estudos, com o objetivo de subsidiar a tomada de decisões, observado o disposto no § 1º do art. 33.

§6º Será vedado, a partir do exercício financeiro de 2014, acesso aos recursos federais ou aos geridos ou administrados por órgão ou entidade da União, quando destinados a serviços de saneamento básico, àqueles titulares de serviços públicos de saneamento básico que não instituírem, por meio de legislação específica, o controle social realizado por órgão colegiado, nos termos do inciso IV do caput.

Art. 35. Os Estados e a União poderão adotar os instrumentos de controle social previstos no art. 34.

§ 1º A delegação do exercício de competências não prejudicará o controle social sobre as atividades delegadas ou a elas conexas.

§ 2º No caso da União, o controle social a que se refere o caput será exercido nos termos da Medida Provisória no 2.220, de 4 de setembro de 2001, alterada pela Lei no 10.683, de 28 de maio de 2003.

Art. 36. São assegurados, aos usuários de serviços públicos de saneamento básico, nos termos das normas legais, regulamentares e contratuais:

I - conhecimento dos seus direitos e deveres e das penalidades a que podem estar sujeitos;

II - acesso:

a) às informações sobre os serviços prestados;

b) ao manual de prestação do serviço e de atendimento ao usuário, elaborado pelo prestador e aprovado pela respectiva entidade de regulação;



c) ao relatório periódico sobre a qualidade da prestação dos serviços.

Art. 37. O documento de cobrança, relativo à remuneração pela prestação de serviços de saneamento básico ao usuário final, deverá:

I - explicitar itens e custos dos serviços definidos pela entidade de regulação, de forma a permitir o seu controle direto pelo usuário final;

II - conter informações mensais sobre a qualidade da água fornecida aos consumidores, em cumprimento ao inciso I do art. 5o do Anexo do Decreto nº 5.440, de 4 de maio de 2005.

Parágrafo único. A entidade de regulação dos serviços instituirá modelo de documento de cobrança, para a efetivação do previsto no caput e seus incisos.

Ressalta-se a importância da criação e divulgação dos mecanismos de comunicação entre a população e os entes gestores de cada eixo do saneamento básico, com a finalidade de propiciar maior participação da população e possibilitar aos gestores melhor compreensão da realidade local.

5.3. INDICADORES PARA ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DO PMSB

Os indicadores são instrumentos essenciais às atividades de monitoramento e avaliação dos programas, projetos e ações estabelecidos pelo PMSB, pois permitem o acompanhamento, a identificação das necessidades de mudança, a correção dos problemas e mostram os avanços na qualidade de vida da população.

Pode-se dizer que os indicadores têm duas funções básicas: descrever, por meio da geração de informações, o estado real da situação do saneamento no município de Jeremoabo; e apontar o caráter valorativo, que consiste em analisar as informações presentes, com base nas anteriores (antes da implantação do PMSB), de forma a realizar proposições valorativas.

De acordo com o Ministério do Planejamento, Secretaria de Gestão (2009), os indicadores servem para mensurar os resultados e gerir o desempenho, embasar a análise crítica dos resultados obtidos e do processo de tomada de decisão, contribuir para a melhoria contínua dos processos organizacionais, facilitar o planejamento e o controle do desempenho, e viabilizar a análise comparativa do desempenho dos atores envolvidos.

5.4. INDICADORES TÉCNICOS, OPERACIONAIS, FINANCEIROS, DE FREQUÊNCIA E DE REGULARIDADE DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

Com relação aos indicadores técnicos, operacionais, financeiros, de frequência e de regularidade a serem seguidos pelos prestadores de serviços de saneamento, recomenda-se principalmente a utilização dos indicadores propostos pelo Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento (SNIS), conforme apresentado no Quadro 1 até o Quadro 9.

A determinação dos indicadores e definição dos padrões e níveis de qualidade e eficiência a serem seguidos pelos prestadores de serviço estão diretamente ligadas as metas previstas para melhoria dos serviços neste PMSB.

Quadro 1 – Indicadores técnicos e operacionais: Abastecimento de água.

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Lista das variáveis	Unidade	Limite para avaliação	Possíveis fontes de origem dos dados	Responsável pela geração e divulgação
Índice de hidrometração	Quantificar os hidrômetros existentes nas ligações de água, a fim de minimizar o desperdício e realizar a cobrança justa pelo volume consumido de água.	Anual	$(QLM / QLA) * 100$	QLM: Quantidade de ligações ativas de água micromedidas QLA: Quantidade de ligações ativas de água	porcentagem (%)	Péssimo: diminuir o índice de hidrometração atual (100%) até 2038. Ruim: manter o índice de hidrometração atual (100%) só até 2022. Razoável: manter o índice de hidrometração atual (100%) até 2026. Ideal: manter o índice de hidrometração atual (100%), de acordo com o crescimento populacional, até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de micromedicação relativo ao volume disponibilizado	Quantificar a relação entre o volume micromedido e o volume de produção. Comparar o volume de água tratada e volume real consumido pela população.	Mensal	$[VM / (VD - VS)] * 100$	VM: Volume de água micromedido VD: Volume de água disponibilizado para distribuição VS: Volume de água de serviços	porcentagem (%)	Péssimo: diminuir o índice de micromedicação atual (74,01%) até 2038. Ruim: índice de micromedicação entre 74,01% e 80% até 2026. Razoável: índice de micromedicação entre 80% e 99% até 2026. Ideal: elevar o índice de micromedicação atual (74,01%) para 100% até 2022 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de perdas de faturamento	Mensurar os volumes não faturados pela empresa responsável pelo abastecimento de água do município.	Mensal	$\{[(VAP + VTI - VS) - VAF] / (VAP + VTI - VS)\} * 100$	VAP: Volume de água produzido VTI: Volume tratado importado VS: Volume de serviço VAF: Volume de água faturado	porcentagem (%)	Péssimo: aumentar o índice de perdas atual (5,85%) até 2038. Ruim: índice de perdas entre 5,85% e 3% até 2026. Razoável: índice de perdas entre 3% e 2% até 2026. Ideal: reduzir o índice de perdas atual (5,85%) para 2% ou menos até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Consumo médio <i>per capita</i> de água	Calcular o volume médio de água consumido por habitante.	Semestral	$[(VAC - VAT) * (1000/365)] / PTA$	VAC: Volume de água consumido VAT: Volume de água tratada exportado PTA: População total atendida com abastecimento de água	l/hab./dia	Péssimo: diminuir o consumo <i>per capita</i> atual (90,60 l/hab./dia) até 2038. Ruim: consumo <i>per capita</i> entre 90,60 l/hab./dia e 95,00 l/hab./dia até 2038. Razoável: consumo <i>per capita</i> entre 95,00 l/hab./dia e 98,00 l/hab./dia até 2026. Ideal: consumo <i>per capita</i> entre 98,00 l/hab./dia e 100 l/hab./dia até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de faturamento de água	Calcular a porcentagem de volume de água faturado referente ao volume total de água tratado.	Mensal	$[VAF / (VAP + VTI - VS)] * 100$	VAF: Volume de água faturado VAP: Volume de água produzido VTI: Volume de água tratado importado VS: Volume de serviço	porcentagem (%)	Péssimo: índice de faturamento inferior a 50% até 2038. Ruim: índice de faturamento entre 50% e 60% até 2038. Razoável: índice de faturamento entre 60% e 80% até 2038. Ideal: índice de faturamento entre 80% e 100% até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Lista das variáveis	Unidade	Limite para avaliação	Possíveis fontes de origem dos dados	Responsável pela geração e divulgação
Índice de atendimento urbano de água	Calcular a porcentagem de atendimento de abastecimento de água da população urbana.	Anual	$(PUA / PUM) * 100$	PUA: População urbana atendida com abastecimento de água PUM: População urbana do município	porcentagem (%)	Péssimo: índice de atendimento inferior ao atual (100%) até 2038. Ruim: índice de atendimento inferior ao atual (100%) até 2026. Razoável: manter o índice de atendimento atual (100%) só até 2026. Ideal: manter o índice de atendimento atual (100%), de acordo com o crescimento populacional, até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de atendimento total de água	Calcular a porcentagem de atendimento de abastecimento de água da população total do município.	Anual	$(PTA / PTM) * 100$	PTA: População total atendida com abastecimento de água PTM: População total do município	porcentagem (%)	Péssimo: índice de atendimento inferior ao atual (96,68%) até 2038. Ruim: índice de atendimento entre 96,68% e 97% até 2038. Razoável: índice de atendimento entre 97% e 99% até 2038. Ideal: elevar o índice de atendimento atual (96,68%) para 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de micromedição relativo ao consumo	Calcular a porcentagem de volume de água micromedido sobre o volume de água consumido pela população.	Mensal	$[VAM / (VAC - VATE)] * 100$	VAM: Volume de água micromedido VAC: Volume de água consumido VATE: Volume de água tratado exportado	porcentagem (%)	Péssimo: diminuir o índice de micromedição atual (96,38%) até 2038. Ruim: índice de micromedição entre 96,38% e 98% até 2026. Razoável: índice de micromedição entre 98% e 99% até 2026. Ideal: elevar o índice de micromedição atual (96,38%) para 100% até 2022 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de perdas na distribuição	Medir as perdas totais na rede de distribuição de água.	Mensal	$\{[VAP + VTI - VS] - VAC\} / (VAP + VTI - VS) * 100$	VAP: Volume de água produzido VTI: Volume de água tratado importado VS: Volume de serviço VAC: Volume de água consumido	porcentagem (%)	Péssimo: aumentar o índice de perdas atual (18,24%) até 2038. Ruim: índice de perdas entre 18,24% e 15% até 2026. Razoável: índice de perdas entre 15% e 10% até 2026. Ideal: diminuir o índice de perdas atual (18,24%) para 10% ou menos até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de qualidade da água distribuída	Verificar o atendimento às exigências contidas nas legislações atuais (Portaria de Consolidação n.º 05/2017 do MS), referentes a padrões de potabilidade para água distribuída.	Mensal	$[NPC / NPD] * 100$	NPC: Número de pontos de coleta de água na rede de distribuição de água dentro dos padrões da legislação em vigor NPD: Número de pontos de coleta de água na rede de distribuição de água	porcentagem (%)	Péssimo: atender até 35% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Ruim: atender de 35% a 50% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Razoável: atender de 50% a 80% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Ideal: atender de 80% a 100% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Lista das variáveis	Unidade	Limite para avaliação	Possíveis fontes de origem dos dados	Responsável pela geração e divulgação
Índice de qualidade da água tratada	Verificar o atendimento às exigências contidas nas legislações atuais (Portaria de Consolidação n.º 05/2017 do MS), referentes a padrões de potabilidade para água tratada.	Mensal	$[NPP / NTP] * 100$	NPP: Número de parâmetros com análises dentro do padrão NTP: Número total de parâmetros	porcentagem (%)	Péssimo: atender até 35% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Ruim: atender de 35% a 50% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Razoável: atender de 50% a 80% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Ideal: atender de 80% a 100% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de conformidade da quantidade de amostras de cloro residual	Verificar o atendimento às exigências contidas nas legislações atuais (Portaria de Consolidação n.º 05/2017 do MS), referentes ao padrão de cloro residual.	Mensal	$[QAA / QMA] * 100$	QAA: Quantidade de amostras analisadas para aferição de cloro residual QMA: Quantidade mínima de amostras obrigatórias para análises de cloro residual	porcentagem (%)	Péssimo: atender até 35% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Ruim: atender de 35% a 50% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Razoável: atender de 50% a 80% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Ideal: atender de 80% a 100% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de conformidade da quantidade de amostras de turbidez	Verificar o atendimento às exigências contidas nas legislações atuais (Portaria de Consolidação n.º 05/2017 do MS), referentes ao padrão de turbidez.	Mensal	$[QAA / QMA] * 100$	QAA: Quantidade de amostras analisadas para aferição de turbidez QMA: Quantidade mínima de amostras obrigatórias para análises de turbidez	porcentagem (%)	Péssimo: atender até 35% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Ruim: atender de 35% a 50% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Razoável: atender de 50% a 80% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Ideal: atender de 80% a 100% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de conformidade da quantidade de amostras de coliformes totais	Verificar o atendimento às exigências contidas nas legislações atuais (Portaria de Consolidação n.º 05/2017 do MS), referentes ao padrão de coliformes totais.	Mensal	$[QAA / QMA] * 100$	QAA: Quantidade de amostras analisadas para aferição de coliformes totais QMA: Quantidade mínima de amostras obrigatórias para coliformes totais	porcentagem (%)	Péssimo: atender até 35% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Ruim: atender de 35% a 50% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Razoável: atender de 50% a 80% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS. Ideal: atender de 80% a 100% dos parâmetros estabelecidos pela Portaria de Consolidação n.º 05/2017 MS.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal

Fonte: Adaptado SNIS, 2016.

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 2 – Indicadores técnicos e operacionais: Esgotamento sanitário.

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Lista das variáveis	Unidade	Limite para avaliação	Possíveis fontes de origem dos dados	Responsável pela geração e divulgação
Índice de coleta de esgoto	Medir o percentual de volume de esgoto coletado comparado ao volume de água consumido.	Anual	$[\text{VEC} / (\text{VAC} - \text{VAE})] * 100$	VEC: Volume de esgoto coletado VAC: Volume de água consumido VAE: Volume de água exportado	porcentagem (%)	Péssimo: índice de coleta de esgoto entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de coleta de esgoto entre 30% e 40% até 2038. Razoável: índice de coleta de esgoto entre 40% e 80% até 2038. Ideal: índice de coleta de esgoto entre 80% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de tratamento de esgoto	Medir o percentual de volume de esgoto tratado comparado ao volume coletado.	Semestral	$[\text{VET} / \text{VEC}] * 100$	VET: Volume de esgoto tratado VEC: Volume de esgoto coletado	porcentagem (%)	Péssimo: índice de tratamento de esgoto entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de tratamento de esgoto entre 30% e 40% até 2038. Razoável: índice de tratamento de esgoto entre 40% e 80% até 2026. Ideal: índice de tratamento de esgoto entre 80% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de atendimento urbano de esgoto	Calcular a população urbana atendida com rede de esgoto.	Anual	$[\text{PUA} / \text{PUM}] * 100$	PUA: População urbana atendida com rede de esgoto PUM: População urbana do município	porcentagem (%)	Péssimo: índice de atendimento urbano entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de atendimento urbano entre 30% e 40% até 2038. Razoável: índice de atendimento urbano entre 40% e 80% até 2026. Ideal: índice de atendimento urbano entre 80% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Índice de atendimento total de esgoto	Calcular a porcentagem da população total do município que é atendida com o serviço de esgotamento sanitário.	Anual	$[\text{PAE} / \text{PTM}] * 100$	PAE: População atendida com rede de esgoto PTM: População total do município	porcentagem (%)	Péssimo: índice de atendimento total entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de atendimento total entre 30% e 40% até 2038. Razoável: índice de atendimento total entre 40% e 80% até 2026. Ideal: índice de atendimento total entre 80% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Eficiência de remoção de DBO no sistema de tratamento de esgoto	Quantificar a eficiência de remoção de DBO no sistema de tratamento de esgoto.	Mensal	$[(\text{DBO inicial} - \text{DBO final}) / \text{DBO inicial}] * 100$	DBO Inicial: Demanda Bioquímica de Oxigênio antes do tratamento DBO Final: Demanda Bioquímica de Oxigênio após o tratamento	porcentagem (%)	Péssimo: atender até 35% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011. Ruim: atender de 35% a 50% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011. Razoável: atender de 50% a 80% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011. Ideal: atender de 80% a 100% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Lista das variáveis	Unidade	Limite para avaliação	Possíveis fontes de origem dos dados	Responsável pela geração e divulgação
Eficiência de remoção de coliformes termotolerantes no tratamento de esgoto	Quantificar a eficiência de remoção de coliformes termotolerantes no sistema de tratamento de esgoto.	Mensal	$[(CFC) / CIC] * 100$	CFC: Concentração final de coliformes termotolerantes CIC: Concentração inicial de coliformes termotolerantes	porcentagem (%)	Péssimo: atender até 35% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011. Ruim: atender de 35% a 50% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011. Razoável: atender de 50% a 80% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011. Ideal: atender de 80% a 100% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA
Incidência de amostras na saída do tratamento de esgoto fora do padrão	Quantificar o número de amostras na saída do tratamento que não atendem os padrões de lançamento previstos na legislação vigente.	Mensal	$[QFP / QTA] * 100$	QFP: Quantidade de amostras do efluente da saída do tratamento de esgoto fora do padrão QTA: Quantidade total de amostras do efluente da saída do tratamento de esgoto	porcentagem (%)	Péssimo: atender até 35% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011. Ruim: atender de 35% a 50% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011. Razoável: atender de 50% a 80% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011. Ideal: atender de 80% a 100% dos parâmetros estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 430/2011.	Prefeitura Municipal / SNIS / EMBASA	Prefeitura Municipal / EMBASA

Fonte: Adaptado SNIS, 2016.

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 3 – Indicadores técnicos e operacionais: Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Lista das variáveis	Unidade	Limites para avaliação	Possíveis fontes de origem dos dados	Responsável pela geração e divulgação
Índice de atendimento da coleta dos resíduos sólidos urbanos	Medir o percentual de vias urbanas com atendimento de coleta dos resíduos sólidos urbanos.	Anual	$[EVU / ETV] * 100$	EVU: Extensão das vias urbanas com serviços de coleta de resíduos sólidos urbanos ETV: Extensão total das vias urbanas	porcentagem (%)	Péssimo: índice de atendimento urbano entre 0% e 50% até 2038. Ruim: índice de atendimento urbano entre 50% e 60% até 2038. Razoável: índice de atendimento urbano entre 60% e 70% até 2026. Ideal: índice de atendimento urbano entre 70% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal
Índice de tratamento adequado dos resíduos sólidos	Quantificar o percentual de tratamento adequado dos resíduos sólidos.	Anual	$[QRTA / QTRC] * 100$	QRTA: Quantidade de resíduos sólidos coletados e tratados adequadamente QTRC: Quantidade total de resíduos sólidos coletados	porcentagem (%)	Péssimo: índice de tratamento entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de tratamento entre 30% e 50% até 2038. Razoável: índice de tratamento entre 50% e 80% até 2026. Ideal: índice de tratamento entre 80% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal
Taxa de recuperação de materiais recicláveis (exceto matéria orgânica e rejeitos) em relação à quantidade total (RDO + RPU) coletada	Calcular a taxa de recuperação de materiais recicláveis em relação à quantidade total de resíduos domiciliares e públicos coletados.	Semestral	$[QTMR / QTC] * 100$	QTMR: Quantidade total de materiais recuperados (exceto matéria orgânica e rejeitos) QTC: Quantidade total coletada	porcentagem (%)	Péssimo: taxa de recuperação de materiais recicláveis entre 0% e 15% até 2038. Ruim: taxa de recuperação de materiais recicláveis entre 15% e 20% até 2038. Razoável: taxa de recuperação de materiais recicláveis entre 20% e 45% até 2026. Ideal: taxa de recuperação de materiais recicláveis entre 45% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal
Taxa de cobertura do serviço de coleta de resíduos sólidos domiciliares em relação a população urbana	Calcular a taxa de cobertura do serviço de coleta de resíduos sólidos em relação à população urbana do município.	Anual	$[PAD / PU] * 100$	PAD: População atendida declarada PU: População urbana	porcentagem (%)	Péssimo: taxa de cobertura com coleta domiciliar entre 0% e 30% até 2038. Ruim: taxa de cobertura com coleta domiciliar entre 30% e 70% até 2038. Razoável: taxa de cobertura com coleta domiciliar entre 70% e 95% até 2026. Ideal: taxa de cobertura com coleta domiciliar entre 95% e 100% até 2022 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal
Taxa de empregados (coletadores + motoristas) na coleta (RDO + RPU) em relação a população urbana	Calcular a taxa de empregados envolvidos na coleta de resíduos sólidos domiciliares e públicos em relação à população urbana do município	Anual	$[QEC * 1000] / PU$	QEC: Quantidade total de empregados (coletores + motoristas) PU: População urbana	empregados / 1.000 hab.	Péssimo: taxa menor que 0,4 empregados / 1.000 hab. até 2038. Ruim: taxa entre 0,4 e 0,5 empregados / 1.000 hab. até 2038. Razoável: taxa entre 0,5 e 1,0 empregados / 1.000 hab. até 2038. Ideal: taxa maior que 1,0 empregados / 1.000 hab. até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Lista das variáveis	Unidade	Limites para avaliação	Possíveis fontes de origem dos dados	Responsável pela geração e divulgação
Taxa da quantidade total coletada de resíduos públicos (RPU) em relação à quantidade total coletada de resíduos sólidos domésticos (RDO)	Calcular a taxa da quantidade total de resíduos públicos coletados em relação à quantidade total de resíduos sólidos domésticos coletados	Anual	$[QTRP / QTRD] * 100$	QTRP: Quantidade total de resíduos sólidos públicos QTRD: Quantidade total coletada de resíduos sólidos domésticos	porcentagem (%)	Péssimo: taxa da quantidade total coletada de resíduos públicos entre 0% e 30% até 2038. Ruim: taxa da quantidade total coletada de resíduos públicos entre 30% e 90% até 2038. Razoável: taxa da quantidade total coletada de resíduos públicos entre 90% e 95% até 2026. Ideal: taxa da quantidade total coletada de resíduos públicos entre 95% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal
Taxa de varredores em relação a população urbana	Calcular a quantidade de varredores disponíveis para cada mil habitantes da população urbana.	Anual	$[QTV * 1000] / PU$	QTV: Quantidade total de varredores PU: População urbana	empregados / 1.000 hab.	Péssimo: taxa menor que 0,4 empregados / 1.000 hab. até 2038. Ruim: taxa entre 0,4 e 0,5 empregados / 1.000 hab. até 2038. Razoável: taxa entre 0,5 e 1,0 empregados / 1.000 hab. até 2038. Ideal: taxa maior que 1,0 empregados / 1.000 hab. até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal
Índice de domicílios atendidos com coleta de lixo	Quantificar o número de domicílios atendidos com coleta de lixo no município.	Anual	$[NDL / NDM] * 100$	NDL: Número de domicílios atendidos com serviço de coleta de resíduos sólidos NDM: Número total de domicílios no município	porcentagem (%)	Péssimo: índice de atendimento total entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de atendimento total entre 30% e 80% até 2038. Razoável: índice de atendimento total entre 80% e 90% até 2026. Ideal: índice de atendimento total entre 90% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal
Índice de domicílios urbanos atendidos com coleta de lixo	Identificar o índice de atendimento de domicílios na área urbana do município com coleta de resíduos sólidos.	Anual	$[NDU / NTM] * 100$	NDU: Número de domicílios atendidos com serviço de coleta de resíduos sólidos na área urbana NTM: Número total de domicílios urbanos no município	porcentagem (%)	Péssimo: índice de atendimento urbano entre 0% e 50% até 2038. Ruim: índice de atendimento urbano entre 50% e 80% até 2038. Razoável: índice de atendimento urbano entre 80% e 95% até 2026. Ideal: índice de atendimento urbano entre 95% e 100% até 2022 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal
Índice de domicílios rurais atendidos com coleta de lixo	Identificar o índice de atendimento de domicílios na área rural do município com coleta de resíduos sólidos.	Anual	$[NDR / NTR] * 100$	NDR: Número de domicílios atendidos com serviço de coleta de resíduos sólidos na área rural NTR: Número total de domicílios da área rural no município	porcentagem (%)	Péssimo: índice de atendimento rural entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de atendimento rural entre 30% e 50% até 2038. Razoável: índice de atendimento rural entre 50% e 80% até 2026. Ideal: índice de atendimento rural entre 80% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal
Índice de atendimento do serviço de varrição	Identificar o índice de atendimento do serviço de varrição das vias urbanas do município.	Anual	$[ECV / ETV] * 100$	ECV: Extensão das vias urbanas com serviços de varrição ETV: Extensão total das vias urbanas	porcentagem (%)	Péssimo: índice de atendimento por varrição entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de atendimento por varrição entre 30% e 80% até 2038. Razoável: índice de atendimento por varrição entre 80% e 90% até 2026. Ideal: índice de atendimento por varrição entre 90% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Lista das variáveis	Unidade	Limites para avaliação	Possíveis fontes de origem dos dados	Responsável pela geração e divulgação
Índice de domicílios urbanos atendidos com coleta seletiva	Identificar o índice de atendimento de domicílios na área urbana do município com coleta seletiva.	Anual	$[NDA / NDT] * 100$	NDA: Número de domicílios atendidos com serviço de coleta seletiva na área urbana NDT: Número total de domicílios na área urbana	porcentagem (%)	Péssimo: índice de coleta seletiva entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de coleta seletiva entre 30% e 80% até 2038. Razoável: índice de coleta seletiva entre 80% e 90% até 2026. Ideal: índice de coleta seletiva entre 90% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal / SNIS	Prefeitura Municipal

Fonte: Adaptado SNIS, 2016.

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 4 – Indicadores técnicos e operacionais: Drenagem e manejo das águas pluviais.

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Lista das variáveis	Unidade	Limites para avaliação	Possíveis fontes de origem dos dados	Responsável pela geração e divulgação
Índice de atendimento com sistema de drenagem	Calcular a porcentagem da população urbana do município atendida com sistema de drenagem de águas pluviais.	Anual	$[PAD / PUM] * 100$	PAD: População urbana atendida com sistema de drenagem urbana PUM: População urbana do município	porcentagem (%)	Péssimo: índice de atendimento com sistema de drenagem entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de atendimento com sistema de drenagem entre 30% e 80% até 2038. Razoável: índice de atendimento com sistema de drenagem entre 80% e 90% até 2026. Ideal: índice de atendimento com sistema de drenagem entre 90% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal	Prefeitura Municipal
Índice de vias urbanas com galeria de águas pluviais	Calcular o índice de vias urbanas que apresentam galeria para drenagem urbana de águas pluviais.	Anual	$[EGP / ETS] * 100$	EGP: Extensão das galerias pluviais ETS: Extensão total do sistema viário urbano	porcentagem (%)	Péssimo: índice de vias urbanas com galerias pluviais entre 0% e 30% até 2038. Ruim: índice de vias urbanas com galerias pluviais entre 30% e 80% até 2038. Razoável: índice de vias urbanas com galerias pluviais entre 80% e 90% até 2026. Ideal: índice de vias urbanas com galerias pluviais entre 90% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal	Prefeitura Municipal
Índice de ocorrência de alagamentos	Identificar o número de ocorrência de alagamentos por m ² de área urbana do município.	Anual	$[NTA / AUM]$	NTA: Número total de ocorrência de alagamento no ano AUM: Área urbana do município	pontos de alagamento/km ²	Péssimo: não reduzir os pontos registrados como críticos até 2038. Ruim: reduzir menos de 30% dos pontos registrados como críticos até 2038. Razoável: reduzir entre 30% e 50% dos pontos registrados como críticos até 2026. Ideal: reduzir entre 50% e 100% dos pontos registrados como críticos até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal	Prefeitura Municipal
Eficiência do sistema de drenagem urbana quanto aos emissários finais	Calcular a eficiência do sistema de drenagem referente aos emissários finais do sistema de galeria de águas pluviais.	Semestral	$[NEF / NET] * 100$	NEF: Número de emissários finais do sistema de galeria de águas pluviais NET: Número total de emissários finais do sistema de galeria de águas pluviais que contribuem para a ocorrência de erosões e alagamentos	porcentagem (%)	Péssimo: eficiência do sistema de drenagem entre 0% e 30% até 2038. Ruim: eficiência do sistema de drenagem entre 30% e 80% até 2038. Razoável: eficiência do sistema de drenagem entre 80% e 90% até 2026. Ideal: eficiência do sistema de drenagem entre 90% e 100% até 2026 e manter até 2038.	Prefeitura Municipal	Prefeitura Municipal

Fonte: Adaptado SNIS, 2016.

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 5 – Indicadores de desempenho econômico-financeiro do PMSB.

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Lista das variáveis	Unidade	Limites para avaliação
Despesa de exploração por economia de água	Calcular a despesa de exploração pelo tratamento de água por economia de água ativa no município.	Anual	DE / QEA	DE: Despesas de exploração QEA: Quantidade de economias ativas de água	R\$/ano / economia	Bom: < 411,25 R\$/ano / economia Ruim: > 411,25 R\$/ano / economia
Despesa de exploração por economia de esgoto	Calcular a despesa de exploração pelo tratamento de esgoto por economia de esgoto ativa no município.	Anual	DE / QEE	DE: Despesas de exploração QEE: Quantidade de economias ativas de esgoto	R\$/ano / economia	Bom: < 411,25 R\$/ano / economia Ruim: > 411,25 R\$/ano / economia
Despesa <i>per capita</i> com RSU	Calcular a despesa <i>per capita</i> do serviço de coleta de resíduos sólidos urbanos em relação à população atendida.	Anual	DT / PU	DT: Despesa total com manejo de RSU PU: População urbana	R\$/ano / habitante	Bom: < 13,97 R\$/hab. Ruim: > 13,97 R\$/hab.
Indicador de desempenho financeiro do sistema de abastecimento de água	Calcular o indicador de desempenho financeiro do sistema de abastecimento de água no município.	Anual	$(ROA / DT) * 100$	ROA: Receita operacional direta de água DT: Despesa total com o serviço de água	porcentagem (%)	Ideal: = 100% Não aconselhável: < 100%
Indicador de desempenho financeiro do sistema de esgotamento sanitário	Calcular o indicador de desempenho financeiro do sistema de esgotamento sanitário no município.	Anual	$(ROE / DT) * 100$	ROE: Receita operacional direta de esgoto DT: Despesa total com o serviço de esgoto	porcentagem (%)	Ideal: = 100% Não aconselhável: < 100%
Autossuficiência financeira com manejo de resíduos sólidos urbanos	Calcular o índice de autossuficiência financeira com o serviço de manejo de resíduos sólidos urbanos.	Anual	$(RA / DT) * 100$	RA: Receita arrecadada com manejo de RSU DT: Despesa total com manejo de RSU	porcentagem (%)	Ideal: = 100% Não aconselhável: < 100%
Indicador de desempenho financeiro do sistema de drenagem pluvial	Calcular o indicador de desempenho financeiro do sistema de drenagem e manejo das águas pluviais no município.	Anual	$(ROD / DT) * 100$	ROD: Receita operacional direta de drenagem DT: Despesa total com o serviço de drenagem	porcentagem (%)	Ideal: = 100% Não aconselhável: < 100%

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 6 – Indicadores de frequência e regularidade: Abastecimento de água.

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Unidade	Classificação
Relatórios do sistema de abastecimento de água	Controlar o sistema de abastecimento de água.	Semestral	Relatórios	unidade	Regularidade
Índice de cobertura dos serviços de abastecimento de água na área urbana	Avaliar se toda a população do distrito Sede está sendo contemplada pelo sistema de abastecimento de água.	Anual	$N.^{\circ}$ de habitantes urbanos atendidos com serviços de abastecimento de água / $N.^{\circ}$ total de habitantes urbanos	porcentagem (%)	Frequência
Índice de cobertura dos serviços de abastecimento de água na área rural	Avaliar se toda a população da área rural está sendo contemplada pelo sistema de abastecimento de água.	Anual	$N.^{\circ}$ de habitantes rurais atendidos com serviços de abastecimento de água / $N.^{\circ}$ total de habitantes rurais	porcentagem (%)	Frequência
Índice de capacidade de tratamento	Aferir o acesso dos municípios à água tratada.	Semestral	$N.^{\circ}$ de habitantes que possuem acesso a água tratada / $N.^{\circ}$ total de habitantes	porcentagem (%)	Frequência
Balanço de reservação	Verificar se a reservação é suficiente para atender a 1/3 da máxima diária.	Anual	Balanço de reservação = volume de reservação disponível – volume de reservação necessário	porcentagem (%)	Frequência
Economias atingidas por intermitências no serviço de abastecimento de água	Verificar a quantidade de economias atingidas pelas intermitências no serviço de abastecimento de água.	Anual	$N.^{\circ}$ de economias ativas atingidas por interrupções / Quantidade de interrupções	economia / interrupção	Regularidade
Duração média das intermitências no serviço de abastecimento de água	Verificar qual a duração média das intermitências no serviço de abastecimento de água.	Anual	$N.^{\circ}$ de interrupções / Duração média das interrupções	horas / interrupção	Regularidade
Número de localidades onde há rotina de manutenção implantada	Avaliar a manutenção do sistema de abastecimento de água.	Anual	$N.^{\circ}$ de localidades onde há rotina de manutenção / $N.^{\circ}$ total de localidades	porcentagem (%)	Frequência

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 7 – Indicadores de frequência e regularidade: Esgotamento sanitário.

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Unidade	Classificação
Relatórios do sistema de esgotamento sanitário	Controlar o sistema de esgotamento sanitário.	Trimestral	Relatórios	unidade	Regularidade
Índice de soluções individuais implantadas de acordo com as normas técnicas	Calcular o índice de soluções individuais implantadas de acordo com as normas técnicas.	Trimestral	$N.^{\circ}$ de domicílios com soluções individuais adequadas / $N.^{\circ}$ total de domicílios com soluções individuais	unidade	Regularidade
Porcentagem de adesão à rede coletora	Calcular a porcentagem dos domicílios que possuem rede coletora e estão ligados nela.	Trimestral	$N.^{\circ}$ de domicílios com rede e sem ligação / $N.^{\circ}$ total de ligações	porcentagem (%)	Regularidade
Índice de cadastramento dos usuários	Calcular o índice de cadastramento dos usuários.	Trimestral	Relatórios	unidade	Regularidade
Domicílios urbanos e rurais que possuem unidades hidrossanitárias	Calcular a porcentagem de domicílios urbanos e rurais que possuem unidades hidrossanitárias.	Anual	$N.^{\circ}$ de domicílios com unidades hidrossanitárias / $N.^{\circ}$ total de domicílios	porcentagem (%)	Regularidade
Índice de redes combinadas	Calcular o índice de redes combinadas.	Anual	Mapas e relatórios	unidade	Frequência

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 8 – Indicadores de frequência e regularidade: Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Unidade	Classificação
Índice de atendimento a reclamações da população	Calcular o índice de atendimento a reclamações da população.	Bimestral	$N.^{\circ}$ total de ligações ou atendimentos recebidos / $N.^{\circ}$ de atendimentos solucionados	porcentagem (%)	Regularidade
Índice fornecimento de EPI	Calcular o índice de fornecimento de EPI.	Bimestral	$N.^{\circ}$ total de funcionários / $N.^{\circ}$ de kits distribuídos	unidade	Regularidade
Relatório do setor responsável das etapas de elaboração e implantação do projeto	Elaborar relatório do setor responsável das etapas de elaboração e implantação do projeto.	Mensal	Relatórios	unidade	Frequência
Índice de armazenamento adequado de materiais da construção civil ("bota fora")	Calcular o índice de armazenamento de materiais da construção civil ("bota fora").	Anual	$N.^{\circ}$ de pontos ("bota fora") adequados e regularizados / $N.^{\circ}$ total de pontos ("bota fora") fiscalizados	porcentagem (%)	Frequência
Índice de frequência de acidente de trabalho	Calcular o índice de frequência de acidente de trabalho.	Bimestral	$(N.^{\circ}$ acidentes / homens hrs trabalhadas) x 1.000	porcentagem (%)	Frequência
Índice de reaproveitamento dos resíduos sólidos domiciliares	Calcular o índice de reaproveitamento dos resíduos sólidos domiciliares.	Semestral	Total de materiais recuperados com a coleta seletiva / Total de resíduos sólidos coletados	porcentagem (%)	Frequência
Índice de reaproveitamento dos RCC	Calcular o índice de reaproveitamento de RCC.	Semestral	$(\text{Total de RCC reaproveitado} \times 100) / \text{Total de RCC coletado}$	porcentagem (%)	Frequência

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 9 – Indicadores de frequência e regularidade: Drenagem e manejo das águas pluviais.

Nome do indicador	Objetivo	Periodicidade de cálculo	Fórmula de cálculo	Unidade	Classificação
Índice de ocorrência de alagamentos com vítimas	Avaliar o número de vítimas prejudicadas por alagamentos.	Anual	N.º acidentes de alagamento / Ano	unidade	Regularidade
Índice de desempenho dos serviços de coleta de resíduos lançados nas bocas de lobo e canalizações de drenagem, por meio de avaliação, por entrevista ou questionário, com 5% da população total da área urbana	Verificar o desempenho das redes de drenagem.	Semestral	Pontuação a ser aplicada: Muito Bom – 10; Bom – 8; Satisfatório – 6; Regular – 3; Insatisfatório – 1 Os pontos devem ser somados e posteriormente divididos pela quantidade total de entrevistados.	porcentagem (%)	Regularidade
Índice de ocorrência de alagamentos	Avaliar a proporção de alagamentos que ocorrem no município.	Anual	$I = \frac{\text{Extensão das vias urbanas sujeitas a alagamentos}}{\text{Extensão total do sistema viário urbano}}$	porcentagem (%)	Frequência

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.



Os serviços de saneamento oferecidos à população devem atender os requisitos de qualidade relacionados abaixo:

- **Regularidade:** obediência às regras estabelecidas e fixadas nas leis e normas técnicas pertinentes;
- **Continuidade:** os serviços devem ser contínuos, sem interrupções, exceto nas situações previstas em lei;
- **Eficiência:** obtenção do efeito desejado no tempo planejado;
- **Segurança:** ausência de riscos de danos para os usuários, para a população em geral, para os empregados e instalações do serviço e para a propriedade pública ou privada;
- **Atualidade:** modernidade das técnicas, dos equipamentos e das instalações e a sua conservação, bem como a melhoria e a expansão dos serviços;
- **Generalidade:** universalidade do direito ao atendimento.

5.5. INDICADORES SANITÁRIOS, EPIDEMIOLÓGICOS, AMBIENTAIS E SOCIOECONÔMICOS; INDICADORES DE ACESSO, DA QUALIDADE E DA RELAÇÃO COM OUTRAS POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO URBANO; INDICADORES DE IMPACTOS NA QUALIDADE DE VIDA, NA SAÚDE, E NOS RECURSOS NATURAIS; E SALUBRIDADE AMBIENTAL

Estudos epidemiológicos indicam a relação direta entre a implantação de serviços adequados de saneamento básico e a melhoria nas condições de saúde da população. Conforme Costa et al. (2005), a implantação de infraestruturas em abastecimento de água, esgotamento sanitário e coleta de lixo influenciam positivamente nos índices de morbimortalidades, indicando queda nos registros de doenças por diarreia, no estado nutricional, nematoides intestinais, infecção dos olhos e infecção da pele, entre outros.

As ações de saneamento básico promovem a melhoria da qualidade de vida da população, refletindo positivamente na saúde pública. A falta de saneamento é responsável por situação de vulnerabilidade socioambiental, principalmente em áreas ocupadas por populações mais empobrecidas, sendo responsável pela



ocorrência de diversas doenças, em especial a doença diarreica aguda (TEIXEIRA; GUILHERMINO, 2006).

A Organização Mundial de Saúde também menciona o saneamento básico precário como uma grave ameaça à saúde humana, e o mesmo ainda é muito associado à pobreza, afetando principalmente a população de baixa renda, também mais vulnerável devido à subnutrição e, muitas vezes, pela higiene inadequada.

Deste modo, a relação de indicadores para avaliação das condições de saúde e de qualidade de vida da população residente no município é apresentada no Quadro 10. Já o Quadro 11 aponta os indicadores de recursos naturais e salubridade ambiental.

Os indicadores, assim como as propostas de avaliação, foram adaptados do Painel Nacional de Indicadores Ambientais do Ministério do Meio Ambiente (2012) e do livro “Rede Interagencial de Informações para a Saúde – Os Indicadores para Saúde no Brasil: conceitos e aplicações”.

Quadro 10 – Indicadores sanitários, epidemiológicos e socioeconômicos do saneamento básico.

Indicador	Descrição	Memória de cálculo	Avaliação
Taxa de mortalidade infantil	Número de óbitos de menores de um ano de idade, por mil nascidos vivos, na população residente em determinado espaço geográfico, no ano considerado.	$= \frac{\text{n}^\circ \text{ de óbitos de menores de 1 ano}}{\text{n}^\circ \text{ de nascidos vivos}} \text{ (x 1000)}$	Análise de regressão linear simples ou multivariada. Considerando as variáveis epidemiológicas como dependentes e as sanitárias como independentes. Série histórica de 10 anos.
Taxa de mortalidade em menores de cinco anos	Número de óbitos de menores de cinco anos de idade, por mil nascidos vivos, na população residente em determinado espaço geográfico, no ano considerado.	$= \frac{\text{n}^\circ \text{ de óbitos de menores de 5 anos}}{\text{n}^\circ \text{ de nascidos vivos de mães residentes}} \text{ (x 1000)}$	Análise de regressão linear simples ou multivariada. Considerando as variáveis epidemiológicas como dependentes e as sanitárias como independentes. Série histórica de 10 anos.
Mortalidade proporcional por doença diarreica aguda em menores de 5 anos de idade	Percentual de óbitos em residentes menores de cinco anos por doença diarreica aguda/ número total de óbitos de residentes menores de cinco anos por causas definidas.	$= \frac{\text{n}^\circ \text{ de óbitos de menores de 5 anos por diarreia}}{\text{n}^\circ \text{ de óbitos de menores de 5 anos}} \text{ (x 1000)}$	Análise de regressão linear simples ou multivariada. Considerando as variáveis epidemiológicas como dependentes e as sanitárias como independentes. Série histórica de 10 anos.
Mortalidade proporcional por idade	Distribuição percentual dos óbitos por faixa etária, na população residente em determinado espaço geográfico, no ano considerado.	$= \frac{\text{n}^\circ \text{ de óbitos de residentes, por faixa etária}}{\text{número de óbitos de residentes}} \text{ (x 100)}$	Análise de regressão linear simples ou multivariada. Considerando as variáveis epidemiológicas como dependentes e as sanitárias como independentes. Série histórica de 10 anos.
Coeficiente de incidência de doenças: febre amarela, cólera, febre hemorrágica, dengue, diarreia, etc.	Número absoluto de casos novos confirmados de doenças transmissíveis, na população residente em determinado espaço geográfico, no ano considerado.	$CI = \frac{\text{casos novos} \times 10^n}{\text{população da área no mesmo tempo}}$ Onde: - CI: coeficiente de incidência - Casos novos: de doença específica em determinada comunidade e tempo -n: unidade de referência (1.000, 10.000, 100.000 hab., etc.)	Verificar média histórica, valores acima do limiar epidêmico representam índices alarmantes na categoria. Redução nos índices podem representar melhoria nos serviços de saneamento. Série histórica de 10 anos.

Indicador	Descrição	Memória de cálculo	Avaliação
Gasto público com saúde <i>per capita</i>	Gasto público com saúde por habitante, segundo a esfera de governo, em determinado espaço geográfico, no ano considerado.	$= \frac{\text{gastos com saúde}}{\text{população residente}}$	Redução de gastos com saúde podem indicar melhoria nos serviços de saneamento básico. Analisar dados em série histórica.
Gasto público com saneamento como proporção aos gastos com saúde	Percentual que corresponde ao gasto público com saneamento, segundo a esfera de governo, em determinado espaço geográfico, no ano considerado.	$= \frac{\text{despesas totais com saneamento}}{\text{despesas totais}} (x 100)$ $= \frac{\text{despesas totais com saúde}}{\text{despesas totais}} (x 100)$	Aumento dos gastos e investimentos em saneamento básico comparados aos gastos com saúde pública inversamente proporcionais podem indicar melhoria nos índices de qualidade de vida e saúde.
Cobertura de rede de abastecimento de água	Percentual da população residente servida por rede geral de abastecimento, com ou sem canalização domiciliar, em determinado espaço geográfico, no ano considerado. Expressa as condições socioeconômicas regionais e a priorização de políticas governamentais direcionadas ao desenvolvimento social.	$= \frac{\text{população residente em domicílios particulares permanentes servidos por rede geral de abastecimento de água, com ou sem canalização interna}}{\text{população total residente em domicílios particulares permanentes}} (x 100)$	Atendimento à população com abastecimento de água. Aumento nos índices de cobertura podem indicar melhoria nos índices de qualidade de vida.
Cobertura de esgotamento sanitário	Percentual da população residente que dispõe de escoadouro de dejetos por meio de ligação do domicílio à rede coletora ou fossa séptica, em determinado espaço geográfico, no ano considerado. Expressa as condições socioeconômicas regionais e a priorização de políticas governamentais direcionadas ao desenvolvimento social.	$= \frac{\text{população residente em domicílios particulares permanentes servidos por rede coletora ou fossa séptica no domicílio}}{\text{população total residente em domicílios particulares permanentes}} (x 100)$	Atendimento à população com esgotamento sanitário. Aumento nos índices de cobertura podem indicar melhoria nos índices de qualidade de vida.
Cobertura de coleta de lixo	Percentual da população residente atendida, direta ou indiretamente, por serviço regular de coleta de lixo domiciliar, em determinado espaço geográfico, no ano considerado. Expressa as condições socioeconômicas regionais e a priorização de políticas governamentais direcionadas ao desenvolvimento social.	$= \frac{\text{população residente atendida, direta ou indiretamente, por serviço regular de coleta de lixo no domicílio}}{\text{população total residente em domicílios particulares permanentes}} (x 100)$	Atendimento à população com coleta de lixo. Aumento nos índices de cobertura podem indicar melhoria nos índices de qualidade de vida.

Fonte: RIPSAs, 2008.

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 11 – Indicadores de recursos naturais e salubridade ambiental.

Indicador	Descrição	Memória de cálculo	Avaliação
Relação entre demanda total e oferta de água superficial	Avaliar o nível de estresse hídrico dos rios e principais bacias hidrográficas do município do ponto de vista quantitativo. Considera o percentual de extensão dos rios, classifica com relação entre a vazão de retirada (m³/s) e a disponibilidade superficial (m³/s).	$= \frac{\text{vazão de retirada total}}{\text{disponibilidade hídrica superficial}} \times 100$	<p>Excelente: < 5% - pouca ou nenhuma atividade de gerenciamento é necessária, a água é considerada um bem livre.</p> <p>Confortável: 5% < 10% - pode ocorrer necessidade de gerenciamento, face a problemas locais de abastecimento.</p> <p>Preocupante: 10% < 20% - atividade de gerenciamento indispensável, investimentos médios.</p> <p>Crítica: 20% < 40 % - exige intensa atividade de gerenciamento e grandes investimentos.</p> <p>Muito crítica: > 40%.</p>
IQA (Índice de Qualidade da Água)	Demonstrar o nível de qualidade da água bruta dos rios e principais bacias hidrográficas. Acompanha a evolução do sistema de tratamento de esgoto e auxilia a identificar áreas críticas.	Adimensional: produto esperado do resultado ponderado de 9 parâmetros de qualidade de água.	<p>Ótima: 80 < IQA ≤ 100</p> <p>Boa: 52 < IQA ≤ 79</p> <p>Regular: 37 < IQA ≤ 51</p> <p>Ruim: 20 < IQA ≤ 36</p> <p>Péssima: IQA ≤ 19</p>
Balanco hídrico qualitativo dos rios e bacias hidrográficas	Auxilia na identificação de bacias em condições críticas e que necessitam de fortalecimento dos instrumentos da Política Nacional de Recursos Hídricos. Estima a capacidade de assimilação de carga de esgoto doméstico urbano sobre a vazão do rio.	$= \frac{\text{carga orgânica lançada}}{\text{carga orgânica assimilável}}$	<p>Ótima: 0 < 0,5</p> <p>Boa: 0,5 < 1,0</p> <p>Regular: 1,0 < 5,0</p> <p>Ruim: 5,0 < 20</p> <p>Péssima: > 20</p>
Situação da oferta de água para abastecimento humano urbano	Avalia a situação da oferta de água para abastecimento humano urbano dos mananciais e sistemas produtores dos municípios.	Adimensional: índice de classificação.	<p>Satisfatório: atende aos critérios de quantidade e qualidade.</p> <p>Requer ampliação: não consegue atender à demanda projetada.</p> <p>Requer novo manancial: possui problemas de quantidade e/ou qualidade.</p>

Indicador	Descrição	Memória de cálculo	Avaliação
Áreas de APP e RL de imóveis rurais em processo de recuperação	Demonstrar, por meio de monitoramento remoto, a relação (%) entre o passivo ambiental (áreas declaradas como degradadas em relação às quais existe compromisso de recuperação pelo produtor rural) e o total de áreas protegidas (APP e RL) dos imóveis rurais em cada unidade da federação.	$= \frac{\text{área de APP e RL em processo de recuperação}}{\text{área total de APP e RL de imóveis rurais}}$	Atendimento aos percentuais de recuperação de RL e APP, previstos no Código Florestal.
Área urbanizada com cobertura vegetal	Monitora a cobertura vegetal (área mínima 600 m ²) em áreas efetivamente urbanizadas e periurbanas, com 2 formas de avaliação: (a) área com cobertura vegetal com relação à área urbanizada total; (b) quantidade de área urbanizada com cobertura vegetal <i>per capita</i> (m ² / hab.).	$= \frac{\text{área verde}}{\text{área total do município}}$ $= \frac{\text{área verde}}{\text{habitante}}$	<p>Satisfatório: aumento de área urbanizada com cobertura vegetal.</p> <p>Insatisfatório: redução de área urbanizada com cobertura vegetal.</p>

Fonte: Adaptado de PNIA, 2012.

Organização: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019



A análise da qualidade ambiental depende da escolha dos indicadores e dos critérios a serem utilizados, que devem levar em consideração a realidade local. Diante do exposto, considera-se que os indicadores relacionados ao saneamento são importantes e essenciais para atingir um bom nível de salubridade ambiental.

Os indicadores ambientais e socioambientais podem ser utilizados em conjunto com técnicas de análise espacial, podendo-se gerar mapas de qualidade. Estes produtos são importantes para os gestores de políticas públicas das cidades, pois, representam alguns problemas ambientais por meio da linguagem cartográfica.

A visão integrada de vários elementos da paisagem urbana, qualifica as análises e auxilia na possibilidade de leituras para pensar estratégias de intervenção, visando alcançar uma qualidade ambiental que seja a ideal ao município e às pessoas que nele vivem.

5.6. PROCEDIMENTOS PARA O MONITORAMENTO E A AVALIAÇÃO DOS OBJETIVOS E METAS DO PMSB E DOS RESULTADOS DAS SUAS AÇÕES

A formulação e aferição de resultados de políticas públicas devem ter como base conceitual sólida o atendimento às necessidades do cidadão e a entrega do valor real e agregado à sociedade.

O objetivo desta fase é dar, ao agente público, instrumentos teóricos e práticos indispensáveis ao desenvolvimento de um sistema de avaliação de impactos, benefícios e aferição de resultados, dentro dos objetivos, programas, metas e ações, aprovados no Plano de Saneamento Básico do município.

Um processo de avaliação e aferição de resultados deve se pautar em:

- Estudos de satisfação dos usuários de serviços públicos, quanto à eficácia e eficiência da organização pública;
- Estudos sobre percepções de equidade das políticas públicas, aferindo a visão dos cidadãos sobre a imagem da organização pública e o impacto das ações executadas;



- Monitoramento do nível de consistência do cumprimento de procedimentos de qualidade e eficiência de atendimento dos usuários pelos serviços públicos;
- Acompanhamento de índices de desempenho no saneamento básico, utilizando, como base, os indicadores de desempenho propostos no PMSB ou aqueles adotados por órgãos oficiais do governo.

O sistema de monitoramento da implantação das políticas públicas e a sistemática de acompanhamento pelos gestores são de necessidade crucial e urgente, visando o aumento da eficiência e da eficácia dos investimentos e programas governamentais.

Uma vez que o poder público passa a delegar, às agências autônomas e às empresas privadas, a execução de seus serviços, cresce a necessidade de avaliação.

A avaliação de resultados passa a ser, portanto, peça fundamental na condução da política de saneamento e essencial à tomada de decisões. Durante o processo de avaliação, o desempenho das agências de regulamento e dos serviços contratados, ou concedidos, será apreciado, sem esquecer-se dos serviços prestados pela própria administração municipal.

Sendo a avaliação uma forma de mensurar o desempenho de programas e ações, é essencial definir medidas para a aferição dos resultados obtidos. Elas são denominadas de critérios de avaliação, mas a existência de diversas metodologias conceituais dificulta, ou representa obstáculo, ao uso mais frequente dessa ferramenta gerencial no setor público.

A escolha dos indicadores e dos critérios a serem utilizados depende dos aspectos que se deseja privilegiar na avaliação, contudo, os mais comuns são:

- **Eficiência:** termo econômico que significa a menor relação custo/benefício possível para o alcance dos objetivos estabelecidos;
- **Eficácia:** medida do grau em que o programa atinge os seus objetivos e metas;

- **Impacto de resultados (ou efetividade):** indica se o projeto tem efeitos (positivos), em termos técnicos, econômicos, socioculturais, institucionais e ambientais;
- **Sustentabilidade:** mede a capacidade de continuidade dos efeitos benéficos, uma vez que é definida como a capacidade de sustentação ou conservação de um processo ou sistema por um determinado período;
- **Satisfação do beneficiário:** avalia a opinião do usuário em relação à qualidade do atendimento e dos serviços prestados;
- **Equidade:** procura avaliar o grau em que os benefícios de um programa estão sendo distribuídos de maneira justa e compatível com as necessidades do segmento social.

Como modelo para os objetivos e ações do PMSB, pode se adotar o método de gerenciamento do Ciclo PDCA (Planejamento, Desenvolvimento, Controle e Ação), conforme Figura 5.

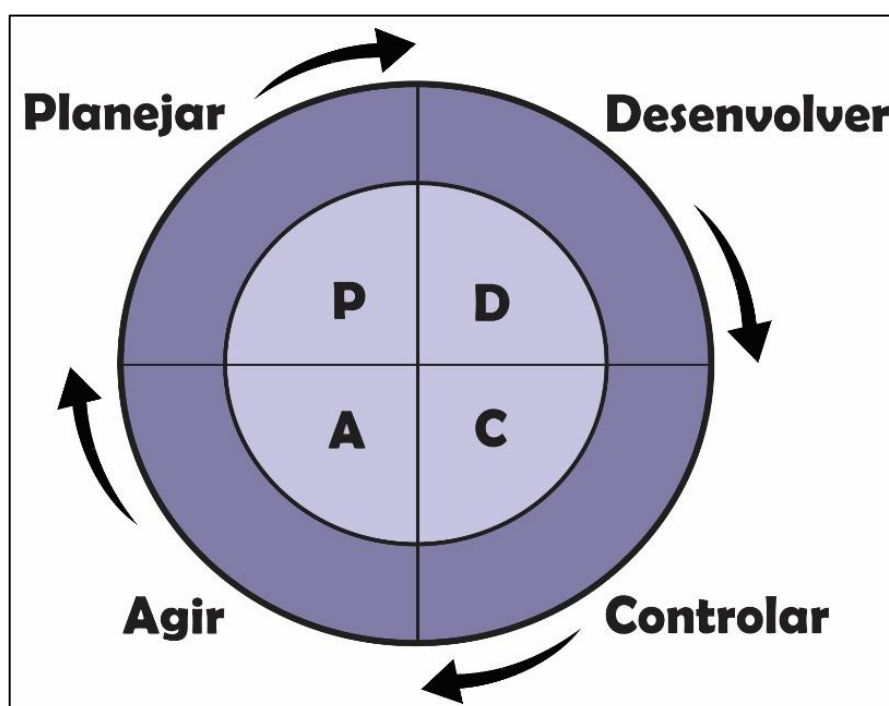


Figura 5 – Gerenciamento pelo ciclo PDCA.
Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.



5.6.1. Ações e Indicadores

A seleção das ações e dos indicadores é elemento fundamental na avaliação dos impactos e na aferição dos resultados. O modelo mais tradicional de aferição tem o propósito de medir o grau de êxito alcançado por um programa, no cumprimento de metas previamente estabelecidas.

A avaliação de impacto procura identificar os efeitos produzidos sobre uma determinada população, no cumprimento dos programas e metas estabelecidas. Busca-se verificar não apenas se as atividades previstas foram executadas, como, também, se os resultados finais esperados foram igualmente alcançados. O foco pretendido é, em última análise, detectar mudanças nas condições de vida da população-alvo ou de uma comunidade, e avaliar em que medida as mudanças ocorreram na direção desejada.

Para a avaliação e mensuração dos resultados, têm-se inserido, na proposta de avaliação do PMSB, alguns elementos fundamentais: os indicadores, a avaliação, o método de avaliação e a periodicidade. São apresentados, a seguir (Quadro 12, Quadro 13, Quadro 14, Quadro 15 e Quadro 16), os indicadores para o monitoramento e a avaliação dos objetivos e metas propostas no Produto 3 do PMSB de Jeremoabo, denominado de Prognóstico, Programas, Projetos e Ações.

Quadro 12 – Mecanismos de avaliação das ações do sistema de abastecimento de água.

ABASTECIMENTO DE ÁGUA				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
1 A.I	Realização de outorga da captação não outorgada do distrito Canché.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: obter a outorga da captação do distrito Canché até 2020.</p> <p>Regular: obter a outorga da captação do distrito Canché até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não obter a outorga de captação do distrito Canché.</p>	Não se aplica
2 A.C	Aquisição de bombas reservas nos sistemas de captação.	$(CTBR / CT) \times 100$ CTBR: nº de captações com bomba reserva CT: nº total de captações	<p>Satisfatório: adquirir as bombas reservas até 2022.</p> <p>Regular: adquirir as bombas reservas até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não adquirir as bombas reservas.</p>	Anual
3 A.C	Cercamento e aquisição de placa de identificação para instalação nos pontos de captação de água para consumo humano.	$(PCAPC / PCAPT) \times 100$ PCAPC: pontos de captações cercados PCAPT: pontos totais de captações	<p>Satisfatório: cercar e identificar os pontos de captação até 2022.</p> <p>Regular: cercar e identificar os pontos de captação até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não cercar e não identificar os pontos de captação.</p>	Anual
4 A.IC	Readequação dos procedimentos de limpeza e de manutenção da captação superficial.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: readequar os procedimentos de limpeza e manutenção da captação superficial até 2020.</p> <p>Regular: readequar os procedimentos de limpeza e manutenção da captação superficial até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não readequar os procedimentos de limpeza e manutenção da captação superficial.</p>	Não se aplica
5 A.I	Instalação de micromedidores nos sistemas de abastecimento de água.	$(QCM / QTC) \times 100$ QCM: nº de comunidades atendidas pelo sistema coletivo com macromedidores QTC: nº total de comunidades atendidas pelo sistema coletivo	<p>Satisfatório: instalar macromedidores nos sistemas de abastecimento de água até 2020.</p> <p>Regular: instalar macromedidores nos sistemas de abastecimento de água até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não instalar macromedidores nos sistemas de abastecimento de água.</p>	Anual

ABASTECIMENTO DE ÁGUA				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
6 A.I	Substituição de trecho da adutora de água tratada das captações subterrâneas.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: substituir o trecho da adutora de água tratada das captações subterrâneas até 2020.</p> <p>Regular: substituir o trecho da adutora de água tratada das captações subterrâneas até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não substituir o trecho da adutora de água tratada das captações subterrâneas.</p>	Não se aplica
7 A.C	Ampliação da vazão do poço P02 que é encaminhada para o distrito Sede de Jeremoabo, após as obras de melhorias na adutora de água bruta.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: ampliar a vazão do poço P02 até 2022.</p> <p>Regular: ampliar a vazão do poço P02 até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não ampliar a vazão do poço P02.</p>	Não se aplica
8 A.I	Adequação do tratamento de água captada superficialmente na ETA do distrito Sede.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: adequar o tratamento da água captada superficialmente na ETA do distrito Sede até 2020.</p> <p>Regular: adequar o tratamento da água captada superficialmente na ETA do distrito Sede até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não adequar o tratamento da água captada superficialmente na ETA do distrito Sede.</p>	Não se aplica
9 A.I	Instalação de bomba dosadora de cloro nos poços da área rural, para simples desinfecção da água captada subterraneamente.	<p>(QCS / QTCS) x 100</p> <p>QCS: n° de captações subterrâneas com dosadoras de cloro</p> <p>QTCS: n° total de captações subterrâneas</p>	<p>Satisfatório: instalar bombas dosadoras de cloro até 2020.</p> <p>Regular: instalar bombas dosadoras de cloro até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não instalar bombas dosadoras de cloro.</p>	Anual
10 A.C	Realização de melhorias na Estação Elevatória de Água Tratada 3 (<i>booster</i> Romão).	Não se aplica*	<p>Satisfatório: realizar melhorias na EEAT 3 até 2022.</p> <p>Regular: realizar melhorias na EEAT 3 até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não realizar melhorias na EEAT 3.</p>	Não se aplica

ABASTECIMENTO DE ÁGUA				
Ações	Indicadores	Avaliação	Periodicidade	
11 A.ICML	Realização de análises periódicas da qualidade da água distribuída na área rural, incluindo o distrito e as comunidades rurais.	$(NCSBC / NCSBT) \times 100$ NCSBC: n° de captações (subterrânea) com coleta periódica de amostras NCSBT: n° total de captações (subterrânea) de água --- $(NCSPC / NCSPT) \times 100$ NCSPC: n° de captações (superficial) com coleta periódica de amostras NCSPT: n° total de captações (superficial) de água	<p>Satisfatório: realizar periodicamente análises da qualidade da água, atendendo os padrões da Portaria de Consolidação do MS n° 05/2017.</p> <p>Regular: realizar esporadicamente análises da qualidade da água, atendendo os padrões da Portaria de Consolidação do MS n° 05/2017.</p> <p>Insatisfatório: não realizar análises da qualidade da água, em atendimento aos padrões da Portaria de Consolidação do MS n° 05/2017.</p>	Semanal
12 A.CML	Ampliação da reservação no distrito Sede, com um volume total de 200 m³.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: ampliar reservação de água na Sede até 2026.</p> <p>Regular: ampliar reservação de água na Sede até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não ampliar reservação de água na Sede.</p>	Não se aplica
13 A.I	Análise da necessidade de ampliação da reservação nas comunidades rurais diagnosticadas.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: realizar análise da necessidade de ampliação da reservação nas comunidades rurais diagnosticadas até 2020.</p> <p>Regular: realizar análise da necessidade de ampliação da reservação nas comunidades rurais diagnosticadas até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não realizar análise da necessidade de ampliação da reservação nas comunidades rurais diagnosticadas até 2038.</p>	Anual
14 A.CML	Manutenção e conservação das unidades de reservação, com o cercamento, instalação e pintura dos reservatórios.	$(QRMC / QTR) \times 100$ QRMC: quantidade de reservatórios com manutenção e conservação QTR: quantidade total de reservatórios	<p>Satisfatório: realizar periodicamente manutenção e conservação das unidades de reservação até 2038.</p> <p>Regular: realizar esporadicamente manutenção e conservação das unidades de reservação até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não realizar manutenção e conservação das unidades de reservação.</p>	Anual

ABASTECIMENTO DE ÁGUA				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
15 A.C	Implementação de sistema de telemetria no sistema de abastecimento de água da sede urbana.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: implantar sistema de telemetria até 2022.</p> <p>Regular: implantar sistema de telemetria até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não implantar sistema de telemetria.</p>	Não se aplica
16 A.ML	Setorização do sistema de distribuição de água de Jeremoabo, para melhor gestão do abastecimento.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: realizar setorização do sistema de distribuição de água na Sede até 2026.</p> <p>Regular: realizar setorização do sistema de distribuição de água na Sede até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não realizar setorização do sistema de distribuição de água na Sede.</p>	Não se aplica
17 A.ICML	Implantação do programa de controle e redução de perdas nos sistemas de abastecimento.	$\frac{(VAP + VTI - VS - VAC)}{(VAP + VTI - VS)} \times 100$ <p>VAP: volume de água produzido VTI: volume tratado importado VS: volume de serviço VAC: volume de água consumido</p>	<p>Satisfatório: diminuir o índice de perdas para 25% até 2026.</p> <p>Regular: diminuir índice de perdas para 25% até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não diminuir o índice de perdas.</p>	Mensal
18 A.ICML	Ampliação do índice de atendimento considerando as áreas de expansão urbana, por meio da construção do incremento de rede de distribuição para abastecimento da população.	$(PTA / PTM) \times 100$ <p>PTA: população urbana atendida com abastecimento de água PTM: população total da área urbana do município</p>	<p>Satisfatório: ampliar integralmente o sistema de abastecimento de água, conforme expansão urbana, até 2038.</p> <p>Regular: ampliar parcialmente o sistema de abastecimento de água, conforme expansão urbana, até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não ampliar o sistema de abastecimento de água conforme expansão urbana.</p>	Anual
19 A.CML	Cadastro das redes de água, adutoras e linhas de recalque georreferenciado a um SIG, com uso de GeoRadar (GPR).	$(RCADG / RT) \times 100$ <p>RCADG: redes cadastradas e georreferenciadas RT: total de redes</p>	<p>Satisfatório: realizar cadastro georreferenciado de rede de água, adutoras e linhas de recalque até 2022.</p> <p>Regular: realizar cadastro georreferenciado de rede de água, adutoras e linhas de recalque até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não realizar cadastro georreferenciado de rede de água, adutoras e linhas de recalque.</p>	Anual

ABASTECIMENTO DE ÁGUA				
Ações	Indicadores	Avaliação	Periodicidade	
20 A.M	Levantamento e cadastro das redes de abastecimento de água existentes na área rural. RCAD: redes cadastradas RT: total de redes	$(RCAD / RT) \times 100$	Satisfatório: realizar cadastro de rede de água existente na área rural até 2026. Regular: realizar cadastro de rede de água existente na área rural até 2038. Insatisfatório: não realizar cadastro de rede de água existente na área rural.	Anual
21 A.ICML	Ampliação do índice de hidrometração das ligações de água. PTA: população total atendida com abastecimento de água PTM: população total do município	$(PTA / PTM) \times 100$	Satisfatório: ampliar o índice de hidrometração até 2020, e hidrometrar integralmente as novas ligações até 2038. Regular: ampliar o índice de hidrometração até 2026, e hidrometrar parcialmente as novas ligações até 2038. Insatisfatório: não ampliar o índice de hidrometração e não hidrometrar as novas ligações.	Anual
22 A.I	Definição da prestação dos serviços de abastecimento de água na área rural visando garantir a qualidade dos serviços.	Não se aplica*	Satisfatório: definir o responsável pela prestação dos serviços na área rural até 2020. Regular: definir o responsável pela prestação dos serviços na área rural até 2022. Insatisfatório: não definir o responsável pela prestação dos serviços na área rural.	Não se aplica
23 A.I	Levantamento e cadastro dos tipos de soluções de abastecimento de água adotadas na área rural. POPCAD: população rural com sistema de abastecimento de água cadastrado POPRT: população rural total	$(POPCAD / POPRT) \times 100$	Satisfatório: levantar e cadastrar as soluções de abastecimento de água adotadas na área rural até 2020. Regular: levantar e cadastrar as soluções de abastecimento de água adotadas na área rural até 2022. Insatisfatório: não levantar e não cadastrar as soluções de abastecimento de água adotadas na área rural.	Anual

ABASTECIMENTO DE ÁGUA				
Ações	Indicadores	Avaliação	Periodicidade	
24 A.I	Realização de estudo para a definição de soluções definitivas de abastecimento de água, visando o atendimento da população rural dispersa e das comunidades atualmente abastecidas por carro-pipa.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: realizar estudo para definir as soluções de abastecimento de água nas comunidades e área rural dispersa até 2020.</p> <p>Regular: realizar estudo para definir as soluções de abastecimento de água nas comunidades e área rural dispersa até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não realizar estudo para definir as soluções de abastecimento de água nas comunidades e área rural dispersa.</p>	Não se aplica
25 A.ICM	Atendimento das comunidades com carro-pipa, visando o abastecimento emergencial até que sejam definidas e implantadas as soluções definitivas.	$(CACP / CTCP) \times 100$ CACP: nº de comunidades efetivamente abastecidas por carro-pipa CTCP: nº total de comunidades dependentes do abastecimento por carro-pipa	<p>Satisfatório: atender todas as comunidades dependentes do abastecimento por carro-pipa até 2026 e manter até 2038 (caso necessário).</p> <p>Regular: atender parcialmente as comunidades dependentes do abastecimento por carro-pipa até 2026 e manter até 2038 (caso necessário).</p> <p>Insatisfatório: não atender as comunidades dependentes do abastecimento por carro-pipa.</p>	Anual
26 A.I	Regularização das captações superficiais e subterrâneas com cadastro e levantamento das que são dispensadas de outorga e das que apresentam necessidade de outorga.	$(QCO / QTC) \times 100$ QCO: quantidade de captações superficiais e subterrâneas outorgadas QTC: quantidade total de captação superficiais e subterrâneas	<p>Satisfatório: regularizar as captações superficiais e subterrâneas até 2020.</p> <p>Regular: regularizar as captações superficiais e subterrâneas até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não regularizar as captações superficiais e subterrâneas.</p>	Anual
27 A.ICML	Controle das outorgas dos mananciais de abastecimento, e suas respectivas vazões, por meio da criação do programa de monitoramento das outorgas existente – Programa de proteção dos mananciais.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: realizar periodicamente o controle das outorgas e suas vazões até 2038.</p> <p>Regular: realizar esporadicamente o controle das outorgas e suas vazões até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não realizar o controle das outorgas e suas vazões.</p>	Anual

ABASTECIMENTO DE ÁGUA				
Ações	Indicadores	Avaliação	Periodicidade	
28 A.I	Realização de estudo para proposição de ações de preservação, revitalização e proteção dos mananciais, principalmente os utilizados para fins de consumo humano e em situação de vulnerabilidade ambiental.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: realizar estudo de preservação, revitalização e proteção dos mananciais até 2020.</p> <p>Regular: realizar estudo de preservação, revitalização e proteção dos mananciais até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não realizar estudo de preservação, revitalização e proteção dos mananciais.</p>	Não se aplica
29 A.ICML	Realização de ações e programas de educação ambiental, com palestras e campanhas voltadas à temática da água, visando, dentre outros objetivos, o consumo consciente e a consequente redução do consumo <i>per capita</i> .	<p>(POPCEA / POPT) x 100</p> <p>POPCEA: população contemplada com programas de educação ambiental</p> <p>POPT: população total</p>	<p>Satisfatório: realizar periodicamente ações e programas de educação ambiental até 2038.</p> <p>Regular: realizar esporadicamente ações e programas de educação ambiental até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não realizar ações e programas de educação ambiental.</p>	Anual
30 A.ICML	Disponibilização dos resultados das análises de água para a população, por meio da conta de água ou por outros meios.	<p>(POPCAA / POPT) x 100</p> <p>POPCAA: população contemplada com os resultados das análises de água</p> <p>POPT: população total</p>	<p>Satisfatório: disponibilizar periodicamente os resultados das análises de água para a população até 2038.</p> <p>Regular: disponibilizar esporadicamente os resultados das análises de água para a população até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não disponibilizar os resultados das análises de água para a população.</p>	Mensal
31 A.ICML	Manutenção do Programa VIGIAGUA, como forma de monitoramento e vigilância da qualidade da água.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: manter o Programa VIGIAGUA até 2038.</p> <p>Regular: manter o Programa VIGIAGUA até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não manter o Programa VIGIAGUA.</p>	Não se aplica
32 A.C	Elaboração e implantação do Plano Diretor de Água.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: elaborar estudo e implantar Plano Diretor de Água até 2022.</p> <p>Regular: elaborar estudo e implantar Plano Diretor de Água até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não elaborar estudo e não implantar Plano Diretor de Água.</p>	Não se aplica



ABASTECIMENTO DE ÁGUA				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
33 A.CML	Capacitação dos agentes de saúde municipais para atuarem nas questões inerentes ao tratamento adequado de água.	Não se aplica*	Satisfatório: capacitar periodicamente os agentes de saúde até 2038. Regular: capacitar esporadicamente os agentes de saúde até 2038. Insatisfatório: não capacitar os agentes de saúde.	Não se aplica

*Ações executáveis de forma integral no período previsto, não sendo possível a aplicação de um indicador.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 13 – Mecanismos de avaliação das ações do sistema de esgotamento sanitário.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
1 E.ICM	Acompanhamento por fiscais do município da execução das obras de implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: manter o acompanhamento das obras até 2038.</p> <p>Regular: manter o acompanhamento das obras até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não manter o acompanhamento das obras.</p>	Não se aplica
2 E.I	Identificação de bairros, localizados no distrito Sede, que lançam o efluente de esgoto em fossas negras, galeria de água pluvial e via pública.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: identificar os bairros do distrito Sede que lançam efluente em galeria pluvial e via pública até 2020.</p> <p>Regular: identificar os bairros do distrito Sede que lançam efluente em galeria pluvial e via pública até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não identificar os bairros do distrito Sede que lançam efluente em galeria pluvial e via pública.</p>	Não se aplica
3 E.I	Identificar população carente referente aos serviços de saneamento em especial relacionado a esgotamento sanitário.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: identificar população carente referente aos serviços de esgotamento sanitário até 2020.</p> <p>Regular: identificar população carente referente aos serviços de esgotamento sanitário até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não identificar população carente referente aos serviços de esgotamento sanitário.</p>	Não se aplica
4 E.CML	Programa de conscientização SE LIGUE NA REDE.	$(LER / LET) \times 100$ LER: nº de ligações de esgoto ligadas corretamente na rede coletora LET: nº total de ligações de esgoto.	<p>Satisfatório: implantar programa de conscientização até 2022, e dar continuidade até 2038.</p> <p>Regular: implantar programa de conscientização até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não implantar programa de conscientização.</p>	Mensal
5 E.CML	Implantação de sistemas individuais de tratamento no distrito Canché.	$(FI / FTO) \times 100$ FI: nº de fossas implantadas FTO: nº total de famílias	<p>Satisfatório: implantar unidades de tratamento no distrito Canché até 2026.</p> <p>Regular: implantar unidades de tratamento no distrito Canché até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não implantar unidades de tratamento no distrito Canché.</p>	Anual

ESGOTAMENTO SANITÁRIO				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
6 E.CML	Implantação de sistemas individuais de tratamento nas comunidades rurais.	(FI / FTO) x 100 FI: n° de fossas implantadas FTO: n° total de famílias	Satisfatório: implantar unidades de tratamento nas comunidades rurais até 2026. Regular: implantar unidades de tratamento nas comunidades rurais até 2038. Insatisfatório: não implantar unidades de tratamento nas comunidades rurais.	Anual
7 E.CML	Implantação de sistemas individuais de tratamento nas comunidades rurais dispersas (área rural dispersa).	(FI / FTO) x 100 FI: n° de fossas implantadas FTO: n° total de famílias	Satisfatório: implantar unidades de tratamento nas áreas rurais dispersas até 2026. Regular: implantar unidades de tratamento nas áreas rurais dispersas até 2038. Insatisfatório: não implantar unidades de tratamento nas áreas rurais dispersas.	Anual
8 E.CML	Programa de acompanhamento e verificação das condições dos equipamentos instalados nas comunidades e localidades rurais.	Não se aplica*	Satisfatório: criar programa de cadastro até 2022. Regular: criar programa de cadastro até 2038. Insatisfatório: não criar programa de cadastro.	Anual

*Ações executáveis de forma integral no período previsto, não sendo possível a aplicação de um indicador.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 14 – Mecanismos de avaliação das ações do sistema de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
1 R.I	Contratação de empresa especializada para elaboração do Projeto Executivo da Central de Resíduos, Unidade de Triagem e Remediação do Lixão.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: contratar empresa para elaborar projetos até 2020.</p> <p>Regular: contratar empresa para revisar elaborar até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não contratar empresa para elaborar projetos.</p>	Não se aplica
2 R.I	Institucionalização da coleta seletiva.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: institucionalizar a coleta seletiva até 2020 e manter até 2038.</p> <p>Regular: institucionalizar a coleta seletiva até 2022 e manter até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não institucionalizar a coleta seletiva.</p>	Não se aplica
3 R.I	Implementação de programas de educação ambiental para coleta domiciliar.	<p>(POPCEA / POPT) x 100</p> <p>POPCEA: população contemplada com programa de educação ambiental</p> <p>POPT: população total</p>	<p>Satisfatório: realizar periodicamente programas de educação ambiental até 2038.</p> <p>Regular: realizar esporadicamente programas de educação ambiental até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não realizar programas de educação ambiental.</p>	Anual
4 R.I	Criação e institucionalização da associação de catadores como parceiro do município para execução da coleta seletiva.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: institucionalizar a associação de catadores como parceiro do município para execução da coleta seletiva até 2020.</p> <p>Regular: institucionalizar a associação de catadores como parceiro do município para execução da coleta seletiva até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não institucionalizar a associação de catadores como parceiro do município para execução da coleta seletiva.</p>	Não se aplica

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
5 R.I	Aquisição do caminhão gaiola para coleta seletiva.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: adquirir caminhão gaiola até 2020.</p> <p>Regular: adquirir caminhão gaiola até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não adquirir caminhão gaiola.</p>	Não se aplica
6 R.I	Criação de políticas públicas para o cumprimento dos acordos setoriais desenvolvidos pela União para geradores de resíduos enquadrados na Logística Reversa.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: criar políticas públicas em relação à logística reversa até 2020.</p> <p>Regular: criar políticas públicas em relação à logística reversa até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não criar políticas públicas em relação à logística reversa.</p>	Não se aplica
7 R.I	Gerenciamento dos resíduos produzidos por estabelecimentos e/ou empresas geradoras de grandes volumes.	<p>(ECGG / ETGG) x 100</p> <p>ECGG: n° de estabelecimentos cadastrados como grandes geradores</p> <p>ETGG: n° total de estabelecimentos grandes geradores</p>	<p>Satisfatório: cadastrar todos os estabelecimentos geradores de grandes volumes de resíduos até 2020 e atualizar periodicamente o cadastro até 2038.</p> <p>Regular: cadastrar parcialmente os estabelecimentos geradores de grandes volumes de resíduos até 2020 e atualizar esporadicamente o cadastro até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não cadastrar estabelecimentos geradores de grandes volumes de resíduos.</p>	Anual
8 R.I	Implantação da cobrança pelos serviços prestados visando a garantia da sustentabilidade econômica financeira do Sistema de Limpeza Urbana e Manejo dos Resíduos Sólidos.	<p>(RTLTP / DTLP) x 100</p> <p>RTLTP: total de receitas com o serviço de limpeza pública</p> <p>DTLP: total de despesas com o serviço de limpeza pública</p>	<p>Satisfatório: implantar a cobrança pelos serviços prestados até 2020 e manter até 2038.</p> <p>Regular: implantar cobrança pelos serviços prestados até 2022 e manter até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não implantar cobrança pelos serviços prestados.</p>	Anual
9 R.I	Elaboração do plano de gerenciamento dos resíduos cemiteriais.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: iniciar gerenciamento dos resíduos cemiteriais até 2020.</p> <p>Regular: iniciar gerenciamento dos resíduos cemiteriais até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não gerenciar os resíduos cemiteriais.</p>	Não se aplica

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
10 R.I	Institucionalizar o sistema de gerenciamento, controle e reaproveitamento dos resíduos oriundos das atividades de construção civil.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: institucionalizar o sistema de gerenciamento dos RCC até 2020.</p> <p>Regular: institucionalizar o sistema de gerenciamento dos RCC até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não institucionalizar o sistema de gerenciamento dos RCC.</p>	Não se aplica
11 R.CML	Ampliação da coleta domiciliar e seletiva para a área rural e distrito Canché.	<p>(NDRC / NTDR) x 100</p> <p>NDRC: nº de domicílios rurais atendidos com coleta de resíduos sólidos</p> <p>NTDR: nº total de domicílios rurais</p>	<p>Satisfatório: ampliar a coleta domiciliar e seletiva para toda a área rural até 2026 e manter até 2038.</p> <p>Regular: ampliar a coleta domiciliar e seletiva para toda a área rural até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não ampliar a coleta domiciliar e seletiva para toda a área rural.</p>	Anual
12 R.CML	Ampliação da coleta domiciliar para área urbana do distrito Sede.	<p>(NDRC / NTDR) x 100</p> <p>NDRC: nº de domicílios urbanos atendidos com coleta de resíduos sólidos</p> <p>NTDR: nº total de domicílios urbanos</p>	<p>Satisfatório: ampliar a coleta domiciliar para toda a área urbana até 2022 e manter até 2038.</p> <p>Regular: ampliar a coleta domiciliar para toda a área urbana até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não ampliar a coleta domiciliar para toda a área urbana</p>	Anual
13 R.CML	Implantação de aterro sanitário.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: implantar aterro sanitário até 2026.</p> <p>Regular: implantar aterro sanitário até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não implantar aterro sanitário.</p>	Não se aplica
14 R.M	Contratação de empresa para elaboração do Plano de Recuperação de Área Degradada dos passivos ambientais referentes aos resíduos sólidos no município.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: contratar empresa para elaborar o PRAD até 2026.</p> <p>Regular: contratar empresa para elaborar o PRAD até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não contratar empresa para elaborar o PRAD.</p>	Não se aplica

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
15 R.CML	Ampliação dos serviços de limpeza pública estendendo às localidades que não possuem os serviços.	(NDLP / NTD) x 100 NDLP: nº de domicílios atendidos com os serviços de limpeza pública NTD: nº total de domicílios	Satisfatório: ampliar os serviços de limpeza pública até 2026 e manter até 2038. Regular: ampliar os serviços de limpeza pública até 2038. Insatisfatório: não ampliar os serviços de limpeza pública.	Anual
16 R.C	Instalação de placas educativas para erradicar os pontos de disposição irregular.	(PIP / TPDI) x 100 PIP: nº de pontos identificados com placas TPDI: nº total de pontos com disposição irregular de resíduos	Satisfatório: instalar placas educativas até 2022. Regular: instalar placas educativas até 2026. Insatisfatório: não instalar placas educativas.	Anual
17 R.C	Instalação de lixeiras seletivas.	Não se aplica*	Satisfatório: instalar lixeiras seletivas até 2022. Regular: instalar lixeiras seletivas até 2026. Insatisfatório: não instalar lixeiras seletivas.	Não se aplica
18 R.CML	Desenvolvimento de programas de educação ambiental voltados para conscientização da importância da reciclagem e da reutilização dos resíduos sólidos passíveis dessas atividades.	(POPCEA / POPT) x 100 POPCEA: população contemplada com programas de educação ambiental POPT: população total	Satisfatório: desenvolver periodicamente programas de educação ambiental até 2038. Regular: desenvolver esporadicamente programas de educação ambiental até 2038. Insatisfatório: não desenvolver programas de educação ambiental.	Anual
19 R.C	Instalação de PEVs.	(PI / TP) x 100 PI: nº de PEVs instalados TP: nº total de PEVs a serem instalados	Satisfatório: instalar PEVs até 2022. Regular: instalar PEVs até 2026. Insatisfatório: não instalar PEVs.	Anual
20 R.M	Coleta de resíduos agrossilvopastoris e pneus inservíveis.	Não se aplica*	Satisfatório: dar início à coleta rotineira de resíduos agrossilvopastoris e pneus até 2026. Regular: dar início à coleta rotineira de resíduos agrossilvopastoris e pneus até 2038. Insatisfatório: não coletar resíduos agrossilvopastoris e pneus.	Não se aplica

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
21 R.C	Fomento das estruturas e das atividades da associação de catadores.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: fomentar as estruturas e atividades das associações de catadores até 2022.</p> <p>Regular: fomentar as estruturas e atividades das associações de catadores até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não fomentar as estruturas e atividades das associações de catadores.</p>	Não se aplica
23 R.CML	Promoção da compostagem no município.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: iniciar o processo de compostagem dos resíduos orgânicos / verdes até 2022 e manter até 2038.</p> <p>Regular: iniciar o processo de compostagem dos resíduos orgânicos / verdes até 2026 e manter até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não iniciar o processo de compostagem dos resíduos orgânicos / verdes.</p>	Não se aplica*
24 R.CML	Assegurar o correto gerenciamento dos RSS dos geradores privados enquadrados na descrição da Resolução do CONAMA n.º 358/2005.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: assegurar a continuidade do correto gerenciamento dos RSS gerados em estabelecimentos privados até 2038.</p> <p>Regular: assegurar a continuidade do correto gerenciamento dos RSS gerados em estabelecimentos privados somente até 2026.</p> <p>Insatisfatório: não assegurar o correto gerenciamento dos RSS gerados em estabelecimentos privados.</p>	Não se aplica

*Ações executáveis de forma integral no período previsto, não sendo possível a aplicação de um indicador.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 15 – Mecanismos de avaliação das ações de drenagem e manejo das águas pluviais.

DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS			
Ações	Indicadores	Avaliação	Periodicidade
1 D.I	Contratação de empresa para elaboração dos estudos hidrológicos e hidráulicos das bacias que interferem no território municipal.	Não se aplica*	Não se aplica
2 D.I	Contratação de empresa para elaboração de projetos básicos e executivos referentes a implantação da rede de drenagem.	Não se aplica*	Não se aplica
3 D.C	Implantação de dispositivos de drenagem nas áreas críticas em relação a alagamento.	(NTA / AUM) NTA: nº total de ocorrências de alagamentos no ano AUM: área urbana do município	NTA: contratar empresa para elaborar estudos hidrológicos e hidráulicos das bacias que interferem no território municipal até 2020. Regular: contratar empresa para elaborar estudos hidrológicos e hidráulicos das bacias que interferem no território municipal até 2022. Insatisfatório: não contratar empresa para elaborar estudos hidrológicos e hidráulicos das bacias que interferem no território municipal.
4 D.CML	Criação de um departamento de fiscalização das leis normativas e regulamentos em relação ao uso e ocupação do solo.	Não se aplica*	NTA: nº total de ocorrências de alagamentos no ano AUM: área urbana do município

DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS				
Ações	Indicadores	Avaliação	Periodicidade	
5 D.CML	Criação de uma equipe específica, dentre os funcionários municipais, para operação e manutenção do sistema de drenagem e manejo das águas pluviais	Não se aplica*	<p>Satisfatório: criar equipe específica para realizar operação e manutenção do sistema de drenagem até 2020 e manter até 2038.</p> <p>Regular: criar equipe específica para realizar operação e manutenção do sistema de drenagem até 2022 e manter até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não criar equipe específica para realizar operação e manutenção do sistema de drenagem.</p>	Não se aplica
6 D.CML	Elaboração e implantação de cronograma para os serviços de manutenção e operação dos dispositivos do sistema de drenagem e manejo das águas pluviais	Não se aplica*	<p>Satisfatório: elaborar e implantar cronograma para os serviços de manutenção dos dispositivos de drenagem até 2022.</p> <p>Regular: elaborar e implantar cronograma para os serviços de manutenção dos dispositivos de drenagem até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não elaborar e implantar cronograma para os serviços de manutenção dos dispositivos de drenagem.</p>	Não se aplica
7 D.CML	Criação da entidade reguladora dos serviços de drenagem pluvial.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: criar uma entidade reguladora dos serviços de drenagem pluvial até 2022.</p> <p>Regular: criar uma entidade reguladora dos serviços de drenagem pluvial até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não criar uma entidade reguladora dos serviços de drenagem pluvial.</p>	Não se aplica
8 D.CML	Promulgação da taxa de tributação conforme impermeabilização com reajuste quando necessário.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: promulgar a taxa de tributação para impermeabilização até 2022.</p> <p>Regular: promulgar a taxa de tributação para impermeabilização até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não promulgar a taxa de tributação para impermeabilização.</p>	Não se aplica

DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS				
Ações	Indicadores	Avaliação	Periodicidade	
9 D.CML	Fiscalização das ligações clandestinas e da correlação dos sistemas de esgotamento sanitário e o de drenagem e manejo das águas pluviais.	$(LER / LET) \times 100$ LER: nº de ligações de esgoto ligadas corretamente na rede coletora LET: nº total de ligações de esgoto *Indicador relacionado com o eixo de esgotamento sanitário.	Satisfatório: fiscalizar continuamente as ligações clandestinas até 2038. Regular: fiscalizar esporadicamente as ligações clandestinas até 2038. Insatisfatório: não fiscalizar as ligações clandestinas.	Mensal
10 D.CML	Implantação e consolidação de programas de educação ambiental com atividade de revitalização de Áreas de Preservação Permanente.	Não se aplica*	Satisfatório: implantar e consolidar programas de educação ambiental em áreas de APP até 2022, com continuidade até 2038. Regular: implantar e consolidar programas de educação ambiental em áreas de APP até 2038. Insatisfatório: não implantar e não consolidar programas de educação ambiental em áreas de APP.	Não se aplica
11 D.ML	Implantação de toda rede de drenagem para universalização dos serviços de drenagem e manejo das águas pluviais.	$(PAD / PUM) \times 100$ PAD: população urbana atendida com sistema de drenagem pluvial PUM: população urbana do município	Satisfatório: implantar 100% da rede de drenagem pluvial até 2038. Regular: implantar 50% da rede de drenagem pluvial até 2038. Insatisfatório: não ampliar rede de drenagem pluvial.	Anual
12 D.CML	Monitoramento da implantação e ampliação dos dispositivos de drenagem e manejo das águas pluviais.	$(EGP / ETSV) \times 100$ EGP: extensão das galerias pluviais ETSV: extensão total do sistema viário urbano	Satisfatório: monitorar periodicamente a implantação e ampliação dos dispositivos de drenagem até 2038. Regular: monitorar esporadicamente a implantação e ampliação dos dispositivos de drenagem até 2038. Insatisfatório: não monitorar a implantação e ampliação dos dispositivos de drenagem.	Anual

DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
13 D.L	Contratação de empresa para efetuar cadastro de todos os dispositivos de drenagem e manejo das águas pluviais.	$(RDPC / RDPT) \times 100$ RDPC: dispositivos de drenagem pluvial cadastrados RDPT: total de dispositivos de drenagem pluvial	Satisfatório: contratar empresa e realizar cadastro de todos os dispositivos de drenagem até 2038. Regular: contratar empresa e realizar cadastro de parte dos dispositivos de drenagem até 2038. Insatisfatório: não contratar empresa para cadastro dos dispositivos de drenagem pluvial.	Mensal

*Ações executáveis de forma integral no período previsto, não sendo possível a aplicação de um indicador.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 16 – Mecanismos de avaliação das ações das ações gerais do PMSB.

AÇÕES GERAIS DO PMSB				
Ações		Indicadores	Avaliação	Periodicidade
1 G.ICML	Regulação dos serviços de saneamento básico por uma agência reguladora.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: criar ente regulador até 2022.</p> <p>Regular: criar ente regulador até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não criar ente regulador.</p>	Não se aplica
2 G.I	Regulamentação os serviços de saneamento básico por meio da Política Municipal de Saneamento Básico.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: elaborar a Lei de Saneamento Básico Municipal até 2020.</p> <p>Regular: elaborar a Lei de Saneamento Básico Municipal até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não elaborar a Lei de Saneamento Básico Municipal.</p>	Não se aplica
3 G.I	Revisão do contrato de concessão entre a EMBASA e Prefeitura Municipal.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: revisar o contrato de concessão até 2020.</p> <p>Regular: revisar o contrato de concessão até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não revisar o contrato de concessão</p>	Não se aplica
4 G.I	Contratação de estudo econômico-financeiro para definição da política de acesso a todos ao saneamento básico – Institucionalização da tarifa social.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: elaborar estudo econômico-financeiro para a institucionalização da tarifa social até 2020.</p> <p>Regular: elaborar estudo econômico-financeiro para a institucionalização da tarifa social até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não elaborar estudo econômico-financeiro para a institucionalização da tarifa social.</p>	Não se aplica
5 G.M	Contratação do Sistema de Informação Municipal de Saneamento Básico.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: contratar Sistema de Informação Municipal de Saneamento Básico até 2026 e manter até 2038.</p> <p>Regular: contratar Sistema de Informação Municipal de Saneamento Básico até 2038.</p> <p>Insatisfatório: não contratar Sistema de Informação Municipal de Saneamento Básico.</p>	Não se aplica
6 G.I	Instituição de legislação municipal para responsabilizar os empreendedores pelas infraestruturas básicas relacionadas ao saneamento.	Não se aplica*	<p>Satisfatório: instituir legislação até 2020.</p> <p>Regular: instituir legislação até 2022.</p> <p>Insatisfatório: não instituir legislação.</p>	Não se aplica

*Ações executáveis de forma integral no período previsto, não sendo possível a aplicação de um indicador.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.



5.7. MECANISMOS DE DIVULGAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

Este item trata dos mecanismos de divulgação do Plano Municipal de Saneamento Básico no município de Jeremoabo pelos representantes de entidades da sociedade civil e cidadãos, com ênfase na prestação dos serviços.

A participação da população no processo de implementação do Plano é fundamental, uma vez que, sendo ela a beneficiária final dos serviços, é quem melhor analisa a efetividade dos resultados e contribui para o aprimoramento da prestação.

Além disso, considerando a proposta de se prestar os serviços mediante a cobrança de taxas, tarifas e preços públicos, o que garante sua sustentabilidade econômico-financeira e estrutura sua qualidade, é essencial primar pela transparência nas ações relacionadas à prestação, bem como pelo atendimento à população, valorizando o retorno aos usuários do que é pago pelos serviços prestados.

Essa divulgação e participação pode se dar por meio de consultas, audiências ou reuniões públicas, bem como por debates e oficinas para que a população tenha o devido acesso à informação, participando dos processos de decisão acerca das ações voltadas à melhoria dos serviços.

Com o intuito de estabelecer e firmar o controle social relacionado aos eixos do saneamento básico em Jeremoabo e realizar a divulgação de todas as ações inseridas nos programas, projetos e ações, é importante que o município realize as seguintes ações de controle e formas de divulgação:

1. Pesquisas de satisfação ou aproveitamento de informações durante a realização dos serviços relacionados ao sistema de abastecimento de água da EMBASA;
2. Pesquisas de satisfação ou aproveitamento de informações durante a realização dos serviços relacionados ao sistema de esgotamento sanitário da EMBASA;

3. Pesquisas de satisfação ou aproveitamento de informações durante a realização dos serviços relacionados ao sistema de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos realizado pela Prefeitura Municipal de Jeremoabo;
4. Pesquisas de satisfação ou aproveitamento de informações durante a realização dos serviços relacionados a drenagem e manejo das águas pluviais realizado pela Prefeitura Municipal de Jeremoabo;
5. Melhorias e ampliações dos serviços de atendimento ao público como disque fácil, disque denúncia, ouvidoria e outros;
6. Divulgação de todas as ações de manutenção sobre os serviços prestados dos quatro eixos do saneamento no município;
7. Divulgação em jornais locais e de circulação regional dos programas e obras realizadas para os eixos do saneamento básico de Jeremoabo;
8. Uso de rede mundial de computadores para divulgação por meio de redes sociais para consolidar as informações e ações no município;
9. Realização de campanhas educativas quanto à importância da separação dos recicláveis na fonte e divulgação dos resultados da coleta seletiva;
10. Realização de campanhas educativas quanto a importância da disposição correta dos resíduos da construção civil;
11. Divulgação dos programas de educação ambiental pelo poder público e envolvimento das lideranças comunitárias;
12. Divulgação das informações de interesse público (áreas sujeitas a alagamentos/movimento de massa, etc.);
13. Uso de carro de som para divulgação de ações pontuais;
14. Uso de cartilhas, folders, cartazes, banners, *outdoor*, entre outros meios impressos para a divulgação e consolidação das informações do PMSB;
15. Realçar as informações de qualidade da água na fatura impressa;
16. Criar ente consultivo de controle social;
17. Publicação dos convênios firmados com governos e instituições;

18. Divulgar as ações administrativas realizadas pelo poder público;
19. Ampliar e divulgar os canais de atendimento para denúncias relativas ao saneamento básico;
20. Utilizar os canais de comunicação e as atividades para divulgação dos próprios mecanismos de controle social;
21. Entre outros.

As ações necessárias para a divulgação do PMSB citadas devem passar por avaliação e decisão conjunta dos gestores municipais para que a divulgação seja compartilhada e, assim, o conhecimento sobre saneamento básico seja efetivado e consolidado para os quatro eixos.

6. DEFINIÇÃO DE AÇÕES PARA EMERGÊNCIAS E CONTINGÊNCIAS

As ações para emergências e contingências são estabelecidas para casos de racionamento e aumento de demanda temporária, assim como para solucionar problemas em função de falhas operacionais, situações imprevistas que proporcionem riscos de contaminação, incômodos à população, interrupções dos serviços, entre outros.

6.1. AÇÕES PARA EMERGÊNCIAS E CONTINGÊNCIAS

6.1.1. Abastecimento de Água

Diversos motivos podem ocasionar interrupções no abastecimento de água, inclusive por ocorrências inesperadas, como rompimento de redes e adutoras de água, quebra de equipamentos, contaminação da água distribuída, dentre outros. Graves problemas de saúde podem decorrer destes incidentes, entre eles está o uso de fontes de água sem qualidade comprovada, ou até mesmo o próprio consumo da água que eventualmente for distribuída na rede, sem a devida qualidade.

Para regularizar o atendimento deste serviço de forma mais ágil ou impedir a interrupção no abastecimento, ações para emergências e contingências devem ser previstas de forma a orientar o procedimento a ser adotado e a possível solução do problema.

A seguir, são apresentadas as ações para emergências e contingências para o sistema de abastecimento de água de Jeremoabo (Quadro 17, Quadro 18 e Quadro 19).

As principais metas para estas ações são a implantação de um sistema de abastecimento emergencial temporário de água à população, no caso de inundações das captações e movimentos de solo, que podem danificar estruturas como redes adutoras e distribuidoras de água. Outro ponto é a criação de um sistema alternativo para o abastecimento de água originado por falta de energia elétrica nas unidades de adução ou tratamento, paralisações provenientes de contaminação de manancial ocasionados por atos de vandalismo, falta de água em períodos de seca, entre outros.



Quadro 17 – Ações para emergências e contingências referentes ao abastecimento de água: Objetivo 1.

ABASTECIMENTO DE ÁGUA		
Objetivo 1	Alternativas para abastecimento emergencial / temporário de água.	
Meta	Criar e implantar sistema para abastecimento de água emergencial / temporário.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Falta de água generalizada	Inundação das captações de água com danificação de equipamentos eletrônicos e estruturas.	Comunicar à população, instituições, autoridades, polícia local, defesa civil, corpo de bombeiros e órgãos de controle ambiental.
		Executar reparos nas instalações danificadas e troca de equipamentos.
		Promover o controle e o racionamento da água disponível em reservatórios.
		Implementar rodízio de abastecimento.
		Promover abastecimento da área atingida com caminhões tanque/pipa.
		Acionar socorro e ativar captação em fonte alternativa de água.
	Movimentação do solo e/ou solapamento de apoios de estruturas com ruptura de adutoras de água bruta.	Comunicar à EMBASA, Secretaria Municipal de Obras, Secretaria Municipal de Meio Ambiente e aos órgãos de controle ambiental.
		Comunicar à COELBA e registrar protocolo.
	Interrupção prolongada no fornecimento de energia elétrica nas instalações de produção de água.	Acionar gerador de energia movido a combustão.
		Promover abastecimento temporário de áreas mais distantes com caminhões tanque/pipa.
		Executar reparos nas instalações danificadas.
	Vazamento de produtos químicos nas instalações de água.	Promover o controle e o racionamento da água disponível em reservatórios.
		Implementar rodízio de abastecimento.
		Promover abastecimento da área atingida com caminhões tanque/pipa.
		Implementar sistema de monitoramento da qualidade da água dos mananciais.
	Qualidade inadequada da água dos mananciais.	Inexistência de monitoramento.
Inexistência de monitoramento.		
Ações de vandalismo.		Executar reparos nas instalações danificadas.
		Promover o controle e o racionamento da água disponível em reservatórios.
		Implementar rodízio de abastecimento temporário das áreas atingidas com caminhões tanque/pipa.
		Acionar a polícia militar para investigação do ocorrido.

ABASTECIMENTO DE ÁGUA		
Objetivo 1	Alternativas para abastecimento emergencial / temporário de água.	
Meta	Criar e implantar sistema para abastecimento de água emergencial / temporário.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Falta de água parcial ou localizada	Deficiência de água nos mananciais em períodos de estiagem.	Promover o controle e o racionamento da água disponível em reservatórios.
		Implementar rodízio de abastecimento temporário das áreas atingidas com caminhões tanque/pipa.
		Transferir água entre setores de abastecimento, com o objetivo de atender, temporariamente, a população atingida pela falta de água localizada.
	Interrupção temporária no fornecimento de energia elétrica nas instalações de produção de água.	Acionar socorro e buscar fonte alternativa de água.
		Comunicar à COELBA e registrar protocolo.
	Interrupção no fornecimento de energia elétrica em setores de distribuição.	Acionar socorro e buscar fonte alternativa de água.
		Promover o controle e o racionamento da água disponível em reservatórios.
		Transferir água entre setores de abastecimento, com o objetivo de atender, temporariamente, a população atingida pela falta de água localizada.
	Danificação de equipamentos nas estações elevatórias de água tratada.	Executar reparos nas instalações danificadas e troca de equipamentos.
		Acionar socorro e buscar fonte alternativa de água.
	Danificação de estruturas de reservatórios e elevatórias de água tratada.	Executar reparos nas estruturas danificadas.
		Transferir água entre setores de abastecimento, com o objetivo de atender, temporariamente, a população atingida pela falta de água localizada.
		Promover abastecimento da área atingida com caminhões tanque/pipa.
	Rompimento de redes e linhas adutoras de água tratada.	Acionar socorro e buscar fonte alternativa de água.
		Executar reparos das instalações danificadas.
		Transferir água entre setores de abastecimento, com o objetivo de atender, temporariamente, a população atingida pela falta de água localizada.
Promover abastecimento da área atingida com caminhões tanque/pipa.		
Ações de vandalismo.	Executar reparos nas instalações danificadas.	
	Transferir água entre setores de abastecimento, com o objetivo de atender, temporariamente, a população atingida pela falta de água localizada.	
	Promover abastecimento da área atingida com caminhões tanque/pipa.	
	Acionar a polícia militar para investigar o ocorrido.	

ABASTECIMENTO DE ÁGUA		
Objetivo 1	Alternativas para abastecimento emergencial / temporário de água.	
Meta	Criar e implantar sistema para abastecimento de água emergencial / temporário.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Falta de água parcial ou localizada	População flutuante nos períodos de maior fluxo.	Ampliar capacidade de reservação individual por meio de campanhas educativas.
		Promover abastecimento da área atingida com caminhões tanque/pipa.
	Problemas mecânicos e hidráulicos na captação e de qualidade da água dos mananciais.	Campanha de conscientização para redução do consumo.
		Implantar e executar serviço permanente de manutenção e monitoramento do sistema de captação, baseados em programas sistemáticos de caráter preventivo.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 18 – Ações para emergências e contingências referentes ao abastecimento de água: Objetivo 2.

ABASTECIMENTO DE ÁGUA		
Objetivo 2	Abastecimento alternativo de água.	
Meta	Criar e implantar sistema alternativo para abastecimento de água.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Falta de água generalizada	Por motivos diversos e emergenciais (quebra de equipamentos, danificação na estrutura do sistema e de tubulações, inundações, falta de energia, contaminação da água).	Elaborar projeto para implantar/manter sistema de captação e tratamento de água para consumo humano, como meio alternativo de abastecimento, no caso de pane no sistema convencional, em situações emergenciais.
Diminuição da pressão	Vazamento e/ou rompimento de tubulação em algum trecho.	Ampliar o sistema de abastecimento e verificar possíveis pontos de perdas ou vazamentos.
		Transferir água entre setores de abastecimento, com o objetivo de atender temporariamente a população atingida pela falta de água.
	Ampliação do consumo em horários de pico.	Desenvolver campanha junto à comunidade para evitar o desperdício e promover o uso racional e consciente da água.
		Desenvolver campanha junto à comunidade, para instalação de reservatório elevado nas unidades habitacionais.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.



Quadro 19 – Ações para emergências e contingências referentes ao abastecimento de água: Objetivo 3.

ABASTECIMENTO DE ÁGUA		
Objetivo 3	Alternativas para abastecimento de água, em casos de contaminação de manancial.	
Meta	Criar e implantar sistema emergencial para abastecimento de água temporário, em casos de contaminação de manancial.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Contaminação dos mananciais (sistema convencional, alternativo ou soluções individuais)	Acidente com carga perigosa/contaminante.	Comunicar à população, instituições, autoridades e polícia local, defesa civil, corpo de bombeiros e órgãos de controle ambiental.
		Acionar socorro e buscar fonte alternativa de água.
		Interromper o abastecimento de água da área atingida pelo acidente com carga perigosa/contaminante, até que se verifique a extensão da contaminação e que seja retomada a qualidade da água para a captação.
		Promover o controle e o racionamento da água disponível em reservatórios não atingidos pela contaminação.
		Utilizar a capacidade ociosa de mananciais não atingidos pela ocorrência de contaminação.
		Implementar rodízio de abastecimento temporário das áreas atingidas com caminhões tanque/pipa.
	Contaminação por fossas negras.	Acionar socorro e buscar fonte alternativa de água.
		Comunicar à população, instituições, autoridades e órgãos de controle ambiental.
		Detectar o local e extensão da contaminação.
		Promover o controle e o racionamento da água disponível em reservatórios.
		Utilizar a capacidade ociosa de mananciais não atingidos pela ocorrência de contaminação.
	Vazamento de efluentes industriais.	Implementar rodízio de abastecimento temporário das áreas atingidas com caminhões tanque/pipa.
		Acionar socorro e buscar fonte alternativa de água.
		Comunicar à população, instituições, autoridades e órgãos de controle ambiental.
		Interromper o abastecimento de água da área atingida pela contaminação com efluente industrial, até que se verifique a fonte e a extensão da contaminação e que seja retomada a qualidade da água para a captação.
		Interditar/interromper as atividades da indústria, até serem tomadas as devidas providências de contenção do vazamento e adaptação do sistema às normas de segurança.

ABASTECIMENTO DE ÁGUA		
Objetivo 3	Alternativas para abastecimento de água, em casos de contaminação de manancial.	
Meta	Criar e implantar sistema emergencial para abastecimento de água temporário, em casos de contaminação de manancial.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Contaminação dos mananciais (sistema convencional, alternativo ou soluções individuais)	Vazamento de efluentes industriais.	Promover o controle e o racionamento da água disponível em reservatórios.
		Utilizar a capacidade ociosa de mananciais não atingidos pela ocorrência de contaminação.
		Implementar rodízio de abastecimento temporário das áreas atingidas com caminhões tanque/pipa.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.



6.1.2. Esgotamento Sanitário

O sistema de esgotamento sanitário é parte fundamental do saneamento básico, no tocante à saúde da população e à qualidade ambiental do município como um todo. Problemas advindos desse sistema devem ser sanados o mais rápido possível, de forma a evitar maiores danos ambientais e de saúde.

O extravasamento de esgoto nas unidades do sistema e as anormalidades no funcionamento das estações de tratamento podem causar prejuízos à sua eficiência e colocar em risco a qualidade ambiental do município. Para estes casos, assim como para a interrupção da coleta de esgoto, por motivos diversos, como por rompimento de coletores, devem ser previstas medidas de emergência e contingência.

A seguir, são apresentadas as ações de emergências e contingências para o sistema de esgotamento sanitário de Jeremoabo (Quadro 20, Quadro 21, Quadro 22 e Quadro 23).

São criadas ações para a possível paralisação das estações elevatórias e de tratamento de esgoto, por ineficiência temporária da ETE e/ou unidades de tratamento, provocados pela falta de energia, falhas na operação, vandalismo, entre outros, ou em decorrência de acidentes naturais, como erosões, desmoronamento de taludes ou rupturas em pontes por onde passam redes de esgotamento sanitário, a fim de evitar impactos de maiores proporções no ambiente, como a contaminação do solo e dos corpos hídricos. Além disso, são criadas ações para sistemas individuais de tratamento, inadequados ou inexistentes.

Quadro 20 – Ações para emergências e contingências referentes ao esgotamento sanitário: Objetivo 1.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO		
Objetivo 1	Alternativas para evitar paralisação do tratamento de esgoto.	
Meta	Criar e implantar sistema para evitar a paralisação das estações de tratamento de esgoto e possível contaminação do ambiente por ineficiência temporária das ETE(s) e/ou unidades de tratamento.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Extravasamento de esgoto em unidades de tratamento - paralisação da ETE	Interrupção no fornecimento de energia elétrica nas instalações de bombeamento.	Comunicar à COELBA a interrupção de energia e registrar protocolo.
		Acionar gerador alternativo de energia.
		Instalar tanques de acumulação do esgoto extravasado, com o objetivo de evitar contaminação do solo e água.
	Danificação de equipamentos ou estruturas.	Comunicar aos órgãos de controle ambiental os problemas com os equipamentos e a possibilidade de ineficiência e paralisação das unidades de tratamento.
		Instalar equipamentos reserva.
		Comunicar à polícia militar para investigação do ocorrido.
Ações de vandalismo.	Executar reparo das instalações danificadas com urgência.	
Ineficiência da ETE	Alterações das características e vazão afluente consideradas no projeto da ETE, alterando o funcionamento do sistema e tempo de detenção hidráulica.	Reavaliar a capacidade de adequação da ETE para suportar as novas condições e/ou manter o funcionamento, para atender os principais padrões de lançamento.
	Falhas operacionais, ausência de monitoramento, limpeza e manutenção periódica.	Comunicar aos órgãos de controle ambiental sobre a ocorrência de ineficiência, avaliar a possibilidade de acumulação do efluente final em tanques alternativos, retorná-lo ao início do processo e/ou lançar no corpo hídrico temporariamente, desde que não cause danos ambientais irreversíveis, apesar de não atender todos os parâmetros de lançamento.
		Instaurar processo administrativo para apurar responsabilidades.
		Identificar o motivo da ineficiência, executar reparos e reativar o processo, monitorando a eficiência para evitar contaminação do meio ambiente.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 21 – Ações para emergências e contingências referentes ao esgotamento sanitário: Objetivo 2.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO		
Objetivo 2	Alternativas para controlar o extravasamento de esgoto.	
Meta	Criar e implantar sistema para evitar extravasamento de esgoto e possível contaminação do ambiente por ineficiência temporária das estações elevatórias.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Extravasamento de esgoto em estações elevatórias	Interrupção no fornecimento de energia elétrica nas instalações de bombeamento	Comunicar à COELBA a interrupção de energia e registrar protocolo.
		Acionar gerador alternativo de energia.
	Danificação de equipamentos eletromecânicos ou estruturas	Comunicar aos órgãos de controle ambiental sobre os problemas com os equipamentos e a possibilidade de ineficiência e paralisação das unidades de tratamento.
		Instalar equipamentos reservas.
	Ações de vandalismo	Comunicar à polícia militar para investigação do ocorrido.
		Executar reparo nas instalações danificadas com urgência.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 22 – Ações para emergências e contingências referentes ao esgotamento sanitário: Objetivo 3.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO		
Objetivo 3	Alternativas para controlar o rompimento em pontos do sistema de coleta de esgoto.	
Meta	Criar e implantar sistema para evitar vazamentos e contaminação, devido a rompimentos em pontos da rede de esgoto.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Rompimento de linhas de recalque, coletores, interceptores e emissários	Desmoronamento de taludes ou paredes de canais.	Executar reparo da área danificada com urgência.
		Sinalizar e isolar a área como meio de evitar acidentes.
	Rompimento de pontos para travessia de veículos.	Comunicar aos órgãos de controle ambiental o rompimento em alguma parte do sistema de coleta de esgoto.
		Comunicar às autoridades de trânsito o rompimento da travessia.
		Sinalizar e isolar a área como meio de evitar acidentes.
		Executar reparo da área danificada com urgência.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 23 – Ações para emergências e contingências referentes ao esgotamento sanitário: Objetivo 4.

ESGOTAMENTO SANITÁRIO		
Objetivo 4	Alternativas para tratamento de esgoto.	
Meta	Criar e implantar sistemas individuais de tratamento de esgoto (fossas) para evitar vazamentos e contaminação.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Sistemas individuais de tratamento inadequado ou inexistente	Falta de sistema individual de tratamento de esgoto.	Comunicar ao órgão responsável (prefeitura, autarquia ou concessionária).
		Criar e implantar sistemas individuais de esgoto.
		Realizar manutenção dos sistemas individuais de esgoto.
	Danificação de equipamentos ou estruturas.	Comunicar aos órgãos de controle ambiental os problemas com os equipamentos e a possibilidade de ineficiência e paralisação do sistema individual de tratamento.
		Instalar equipamentos reserva.
	Ações de vandalismo.	Comunicar à polícia militar para investigação do ocorrido.
Executar reparo das instalações danificadas com urgência.		

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.



6.1.3. Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos

A paralisação da coleta de resíduos e da limpeza pública, bem como ineficiência da coleta seletiva e inexistência de sistema de compostagem, poderão gerar incômodos à população e comprometimento à saúde pública e ambiental.

A paralisação dos serviços de coleta e destinação de resíduos sólidos urbanos a um aterro provoca acúmulo de resíduos nas ruas e, conseqüentemente, gera mau cheiro, formação de chorume e aparecimento de vetores transmissores de doenças, comprometendo a saúde pública. No caso dos resíduos de serviços de saúde, os problemas são agravados pelo eventual grau de periculosidade e de contaminação desses resíduos. Também, a limpeza das vias, por meio da varrição, é serviço primordial para a manutenção de uma cidade limpa e salubre.

A seguir, são apresentadas as ações de emergências e contingências para o sistema de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos de Jeremoabo (Quadro 24, Quadro 25, Quadro 26, Quadro 27, Quadro 28 e Quadro 29).

Essas ações serão implementadas no caso da falta dos serviços de varrição, de coleta dos resíduos domiciliares, de coleta seletiva, de coleta dos resíduos de saúde e da interrupção das atividades de operação no aterro sanitário, em decorrência de paralisação dos servidores públicos municipais, das associações de catadores ou contratados por empresas terceirizadas. Entre outras, também são apresentadas ações relativas às paralisações da coleta dos resíduos da construção civil, realizada por empresas particulares e pelo poder público.

Quadro 24 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 1.

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS		
Objetivo 1	Alternativas à paralisação do sistema de limpeza pública – Varrição.	
Meta	Criar sistema para atender emergências e contingências, no caso de paralisação dos serviços de varrição.	
OCORRÊNCIA	ORIGEM	AÇÕES PARA EMERGÊNCIA E CONTINGÊNCIA
Paralisação dos serviços de varrição	Greve dos funcionários da empresa contratada para os serviços de varrição ou outro fato administrativo (rescisão ou rompimento de contrato, processo licitatório, etc.).	Acionar funcionários da Secretaria Municipal de Obras para efetuarem a limpeza dos locais críticos, bem como do entorno de escolas, hospitais, pontos de ônibus, etc.
		Acionar os caminhões da Secretaria Municipal de Obras, para execução dos serviços de coleta de resíduos provenientes da varrição.
		Realizar campanha de comunicação, visando mobilizar a sociedade para manter a cidade limpa, no caso de paralisação da varrição pública.
		Contratar empresa especializada, em caráter de emergência, para varrição e coleta destes resíduos.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 25 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 2.

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS		
Objetivo 2	Alternativas à paralisação do sistema de coleta de resíduos domiciliares.	
Meta	Criar e implementar sistema para atender emergências e contingências, no caso de paralisação dos serviços de coleta de resíduos domiciliares.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Paralisação dos serviços de coleta de resíduos domiciliares	Greve dos funcionários da empresa contratada para os serviços de coleta de resíduos domiciliares ou da prefeitura municipal, ou outro fato administrativo.	Acionar funcionários e veículos da Secretaria Municipal de Obras para efetuar a coleta de resíduos em locais críticos, bem como no entorno de escolas, hospitais, terminais de ônibus, lixeiras públicas, etc.
		Realizar campanha de comunicação, visando mobilizar a sociedade para manter a cidade limpa, no caso de paralisação da coleta de resíduos.
		Contratar empresas especializadas, em caráter de emergência, para coleta de resíduos (coleta domiciliar, seletiva, hospitalar).

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 26 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 3.

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS		
Objetivo 3	Alternativas à paralisação do sistema de coleta seletiva e triagem dos resíduos recicláveis.	
Meta	Criar sistema para atender emergências e contingências, no caso de paralisação dos serviços de triagem dos resíduos de coleta seletiva.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Paralisação dos serviços de coleta seletiva	Greve ou problemas operacionais das associações / ONGs / cooperativas responsáveis pela coleta e triagem dos resíduos recicláveis.	Acionar funcionários da Secretaria Municipal de Meio Ambiente para efetuar estes serviços temporariamente.
		Acionar os caminhões da Secretaria Municipal de Obras para execução dos serviços de coleta seletiva.
		Realizar campanha de comunicação, visando mobilizar a sociedade para manter a cidade limpa, no caso de paralisação da coleta seletiva.
		Realizar venda dos resíduos recicláveis no sistema de caminhão fechado.
		Celebrar contratação emergencial de empresa especializada para a coleta e comercialização dos resíduos recicláveis.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 27 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 4.

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS		
Objetivo 4	Alternativas à paralisação do sistema de coleta e destinação dos resíduos de saúde/hospitalares.	
Meta	Criar sistema para atender emergências e contingências, nos casos de paralisação dos serviços de coleta e destinação dos resíduos de saúde/hospitalares.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Paralisação dos serviços de coleta e destinação dos resíduos de saúde/hospitalares	Greve ou problemas operacionais da empresa responsável pela coleta e destinação dos resíduos de saúde/hospitalares.	Acionar funcionários da Secretaria Municipal de Obras e Secretaria Municipal de Saúde para efetuar, temporariamente, estes serviços.
		Acionar os caminhões da Secretaria Municipal de Obras e Secretaria Municipal de Saúde para execução dos serviços de coleta dos resíduos de saúde/hospitalares, bem como o transporte dos resíduos até o local de tratamento e destinação final.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 28 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 5.

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS		
Objetivo 5	Alternativas à paralisação da coleta e destinação correta dos RCC e volumosos.	
Meta	Criar sistema para atender emergências e contingências, no caso de inoperância da coleta e destinação dos resíduos da construção civil e volumosos.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Destinação inadequada de RCC e resíduos de grandes volumes em locais inapropriados (terrenos baldios, fundos de vale, leito de rios, etc.)	Falta de pontos de depósito ou entrega voluntária (ecopontos) para o manejo adequado dos resíduos acumulados.	Definir novas áreas (pontos de depósito ou entrega voluntária oficiais - ecopontos) para recebimento destes resíduos, e divulgação por meio de panfletos, cartilhas e imprensa local.
	Interrupção do transporte, alto custo e falta de empresas que realizem o transporte destes resíduos por parte das empresas privadas.	Mobilizar a equipe de plantão da Secretaria Municipal de Obras e Secretaria Municipal de Meio Ambiente, para realizar a coleta, transporte e destinação final adequada dos resíduos.
	Destinação inadequada, em locais clandestinos, por inoperância da gestão e falta de fiscalização.	Implementar medidas para desinterditar o local e ampliar a fiscalização dos pontos onde ocorre a deposição clandestina com mais frequência, destinar os resíduos retirados da área para local correto e ampliar o número de pontos de depósito ou entrega voluntária (ecopontos) dentro do município.
		Criar e implementar programa de recuperação e monitoramento das áreas degradadas utilizadas para depósito clandestino de resíduos.
	Risco ambiental à saúde pública, com deposição de material contaminante ou contaminado (produtos tóxicos, produtos químicos, animais mortos, etc.).	Promover a remoção e envio do material contaminante ou contaminado para local apropriado.
Insuficiência do sistema de informação e educação ambiental	Insuficiência de informação à população sobre o sistema de coleta e destinação deste tipo de resíduo.	Promover educação ambiental e informação à população sobre os pontos oficiais de depósito ou de entrega voluntária e sobre as punições que poderão sofrer, em caso de destinação de resíduos de construção civil e volumosos em locais inadequados/clandestinos.
	Inexistência de sistema de denúncias.	Criar sistema de denúncias, por meio de telefone exclusivo junto aos órgãos, Secretarias e setores pertinentes de fiscalização.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 29 – Ações para emergências e contingências referentes à limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: Objetivo 6.

LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS		
Objetivo 6	Alternativas à paralisação do aterro sanitário.	
Meta	Criar sistema para atender emergências e contingências, no caso de paralisação parcial e total do aterro.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Paralisação total dos serviços realizados no aterro	Greve ou problemas operacionais do órgão ou setor responsável pelo manejo do aterro e/ou área encerrada de disposição dos resíduos.	Encaminhar os resíduos para aterro alternativo (aterro particular ou de cidade vizinha). Acionar os caminhões da Secretaria Municipal de Obras para execução dos serviços de transporte dos resíduos até o local alternativo.
	Explosão, incêndio, vazamentos tóxicos no aterro.	Evacuar a área do aterro sanitário, cumprindo os procedimentos internos de segurança, acionar o órgão ou setor responsável pela administração do equipamento (Secretaria Municipal de Obras), bem como os bombeiros.
Paralisação parcial dos serviços realizados no aterro	Ruptura de taludes / células.	Reparar rapidamente as células, por meio de maquinário que poderá ser mobilizado junto à Secretaria Municipal de Infraestrutura.
Vazamento de chorume	Excesso de chuvas, vazamento de chorume ou problemas operacionais.	Promover a contenção e remoção dos resíduos, por meio de caminhão limpa fossa e encaminhamento destes às estações de tratamento de esgoto mais próximas ao aterro.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.



6.1.4. Drenagem e Manejo das Águas Pluviais

Áreas com sistema de drenagem ineficiente, com emissários e dissipadores de energia insuficientes, causam problemas como erosões e alagamentos, comprometendo o atendimento deste serviço no caso de grandes precipitações, emergências, sinistros ou eventos climáticos inesperados. Cabe destacar a necessidade de se adotar medidas para ocorrências atípicas.

A seguir, são apresentadas as ações de emergências e contingências para o sistema de drenagem e manejo das águas pluviais de Jeremoabo (Quadro 30, Quadro 31, Quadro 32 e Quadro 33).

São apresentadas ações para alagamentos formados por ineficiência do sistema. Pode-se associar, também, a estas dificuldades, os casos de processos erosivos decorrentes da falta da manutenção dos equipamentos, pois a água que seria encaminhada aos pontos de lançamento de maneira controlada não percorre a rede, criando mais distúrbios, como é o caso da erosão, destruição do pavimento, invasão de casas e lotes, entre outros. Também são elencadas ações relacionadas às ligações irregulares de esgoto na rede pluvial, que exala mau cheiro e ocasiona poluição das bocas de lobo e demais dispositivos semelhantes. Além disso, os moradores de áreas de risco sofrem nos períodos de enchentes, pois seus lares são invadidos pelas águas, deste modo, são apresentadas as ações necessárias para dar abrigo e conforto a essas famílias.

Quadro 30 – Ações para emergências e contingências referentes à drenagem e manejo das águas pluviais: Objetivo 1.

DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS		
Objetivo 1	Alternativas para evitar alagamentos localizados por ineficiência do sistema de drenagem urbana.	
Meta	Criar e implantar sistema de correção e manutenção das redes e ramais para resolução dos problemas críticos de alagamentos.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Alagamentos localizados	Boca de lobo e ramal assoreado / entupido ou subdimensionamento da rede existente.	Comunicar à defesa civil e ao corpo de bombeiros o alagamento das áreas afetadas, acionar o socorro e desobstruir redes e ramais.
		Comunicar o alagamento das áreas afetadas ao responsável pela prestação do serviço, para desobstrução das redes e ramais.
		Sensibilizar e mobilizar a comunidade, por meio de iniciativas de educação ambiental, como meio de evitar o lançamento de resíduos nas vias públicas e nos sistemas de drenagem.
	Deficiência no engolimento das bocas de lobo.	Promover estudo e verificação do sistema de drenagem existente para identificar e resolver problemas na rede e ramais de drenagem urbana (entupimento, estrangulamento, ligações clandestinas de esgoto, etc.).
	Deficiência ou inexistência de emissário.	Promover reestruturação/reforma/adaptação ou construção de emissários e dissipadores adequados nos pontos finais dos sistemas de drenagem urbana.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 31 – Ações para emergências e contingências referentes à drenagem e manejo das águas pluviais: Objetivo 2.

DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS		
Objetivo 2	Alternativas para resolução dos problemas com processos erosivos provenientes da ineficiência do sistema de drenagem urbana.	
Meta	Criar e implantar sistema de controle e recuperação de processos erosivos.	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Processos erosivos	Inexistência ou ineficiência de rede de drenagem urbana.	Elaborar e implantar projetos de drenagem urbana, iniciando pelas áreas, bairros e loteamentos mais afetados por processos erosivos.
	Inexistência ou ineficiência de emissários e dissipadores de energia.	Recuperar e readequar os emissários e dissipadores de energia existentes.
		Construir emissários e dissipadores de energia nos pontos mais críticos.
	Inexistência de APPs / áreas desprotegidas.	Recompor APPs dos principais cursos hídricos, principalmente dos que recebem águas do sistema de drenagem urbana.
		Ampliar a fiscalização e o monitoramento das áreas de recomposição de APPs.
Executar obras de contenção de taludes e aterros.		

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 32 – Ações para emergências e contingências referentes à drenagem e manejo das águas pluviais: Objetivo 3.

DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS		
Objetivo 3	Alternativas para resolução dos problemas com mau cheiro provenientes dos sistemas de drenagem urbana.	
Meta	Ampliar o sistema de fiscalização, manutenção e limpeza do sistema de drenagem urbana (bocas de lobo, ramais, redes).	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Mau cheiro exalado pelas bocas de lobo do sistema de drenagem	Interligação irregular de esgoto nas galerias pluviais.	Comunicar ao órgão gestor do serviço de saneamento do município sobre a possibilidade da existência de ligações irregulares de esgoto na rede de drenagem urbana, para posterior detecção do ponto de lançamento, regularização da ocorrência e aplicação de penalidades.
	Resíduos lançados nas bocas de lobo.	Sensibilizar e mobilizar a comunidade por meio de iniciativas de educação ambiental, como meio de evitar o lançamento de resíduos nas vias públicas e nos sistemas de drenagem.
	Ineficiência da limpeza das bocas de lobo.	Ampliar a frequência de limpeza e manutenção das bocas de lobo, ramais e redes de drenagem urbana.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Quadro 33 – Ações para emergências e contingências referentes à drenagem e manejo das águas pluviais: Objetivo 4.

DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS		
Objetivo 4	Manutenção e organização dos abrigos, provisão de alimentos e cadastro das famílias afetadas.	
Meta	Organizar o sistema de abrigos para atender às famílias que estiverem morando em áreas de risco durante eventos climáticos extremos).	
Ocorrência	Origem	Ações para emergência e contingência
Falta de abrigo para a população afetada por inundações e/ou morando em áreas com risco de deslizamentos	Eventos climáticos extremos.	Cadastro das famílias atingidas, transporte, manutenção, organização de abrigos e provisão de alimentos e serviços básicos de saúde.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.



6.2. DIRETRIZES PARA A ARTICULAÇÃO COM OS PLANOS MUNICIPAIS DE REDUÇÃO DE RISCO E PARA FORMULAÇÃO DO PLANO DE SEGURANÇA DA ÁGUA

O desenvolvimento e a adaptação de ferramentas metodológicas de avaliação e gerenciamento de riscos à saúde, associados aos sistemas de abastecimento de água, desde a captação até o consumidor, facilita a implementação de boas práticas e gerenciamento de riscos, inseridos na portaria do Ministério da Saúde sobre potabilidade da água para consumo humano (Portaria de Consolidação n.º 05/2017). Tais ferramentas são conceituadas pela Organização Mundial de Saúde (OMS) como Planos de Segurança da Água (PSA).

A Portaria de Consolidação n.º 05/2017 explicita a necessidade de o responsável pelo sistema ou pela solução alternativa de abastecimento de água para consumo humano manter sua avaliação sistemática sob a perspectiva dos riscos à saúde, com base na qualidade da água distribuída.

A implantação de um PSA justifica-se pelo reconhecimento das limitações da abordagem tradicional de controle da qualidade da água para consumo humano, focada em análises laboratoriais, com métodos demorados e de baixa capacidade para o alerta rápido à população, em casos de contaminação da água, não garantindo a efetiva segurança da água para consumo humano. A implantação de um PSA traz benefícios para todos os sistemas e soluções alternativas de abastecimento de água para consumo humano, podendo ser aplicado a pequenos e grandes sistemas.

O PSA é um importante instrumento para a identificação de possíveis deficiências no sistema de abastecimento de água, organizando e estruturando-o para minimizar a chance de incidentes. O PSA estabelece, ainda, planos de contingência para responder a falhas no sistema. Trata-se de uma ferramenta inovadora, pois aborda a gestão de riscos, com o foco no consumidor da água, que deve recebê-la de forma segura e com qualidade para que sua saúde não seja comprometida.

Este item tem a finalidade de orientar a elaboração, implantação e desenvolvimento de um PSA, constituindo-se em um relato-base com diretrizes



gerais para serem seguidas. Entretanto, a metodologia proposta pode ser ajustada de acordo com a gestão do serviço de abastecimento de água de Jeremoabo e com os atores que fazem parte do sistema de abastecimento de água para consumo humano.

As etapas que compõem um PSA são:

- **Etapa I:** é relativa ao planejamento das atividades, ao levantamento das informações necessárias e a constituição da equipe técnica multidisciplinar para a elaboração e implantação do PSA;
- **Etapa II:** considerada fase importante, pois realiza o diagnóstico e se descreve o sistema, com a identificação e a análise de perigos potenciais, caracterização de riscos e o estabelecimento de medidas de controle dos pontos mais críticos;
- **Etapa III:** envolve a determinação de medidas de controle dos sistemas de abastecimento de água, a seleção dos parâmetros de monitoramento e o estabelecimento de limites críticos e de ações corretivas;
- **Etapa IV:** formulação de planos de gestão que possibilitem a verificação constante do PSA e envolvam o estabelecimento de ações em situações de rotina e de emergências;
- **Etapa V:** revisão constante do PSA, ou em momentos pré-definidos, levando em consideração os dados coletados durante o monitoramento, as alterações nos mananciais e nas bacias hidrográficas, as alterações no tratamento e na distribuição, a implementação de programas de melhoria e atualização, e os eventuais perigos e riscos emergentes. Um critério que pode ser considerado para a revisão do PSA é após a ocorrência de desastre ou de emergência relacionada à qualidade da água, garantindo assim que estes eventos não se repitam no futuro;
- **Etapa VI:** avaliação e verificação do PSA, com o objetivo garantir seu bom funcionamento e saber se as metas de saúde estão sendo alcançadas.

O PSA pode ser desenvolvido pelo responsável pelo sistema de abastecimento de água, e deve ser acompanhado pelo Comitê de Bacia Hidrográfica da respectiva área e por representantes do setor de saúde da esfera federativa correspondente. Eles devem abranger a avaliação do sistema, o monitoramento



operacional e os planos de gestão, incluindo a organização da documentação e a comunicação de risco.

Os benefícios e vantagens na implementação do PSA para os responsáveis pelo abastecimento de água são diversos, uma vez que são considerados organizadores, preventivos e amortizadores de recursos, pois tem capacidade de identificar os perigos, reduzir os custos em situação de risco, otimizar os investimentos e os processos de trabalho, devido a uma resposta relativamente rápida em caso de incidentes. Além disso, tem capacidade de qualificar profissionais que farão parte dos procedimentos, garantindo assim a qualidade da água, dando confiabilidade aos consumidores, evitando situações de pânico e corridas consumistas desnecessárias.

Da mesma forma, o Plano Local de Risco (PLR) deve seguir metodologia semelhante de constituição, com o objetivo de definir a forma de abordagem, as ferramentas e as fontes de dados que o definirá no projeto. O mesmo fundamenta as funções e responsabilidades de cada ator, definindo líderes e o suporte aos membros integrantes da equipe que fará a gestão dos riscos. Por fim, o PLR estabelece o orçamento a ser gasto nos eventuais riscos estabelecidos no projeto.

Para melhor entendimento, o PLR descreve como o gerenciamento de riscos será executado, monitorado e controlado. As diretrizes básicas para a formação do PSA e do PLR de Jeremoabo inseridas neste item devem ser discutidas com todos os atores interessados, de maneira que não subsista nenhuma dúvida ou assunto relativo aos possíveis eventos de risco.

6.3. REGRAS DE ATENDIMENTO E FUNCIONAMENTO OPERACIONAL PARA SITUAÇÕES CRÍTICAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E TARIFAS DE CONTINGÊNCIA

As principais regras de atendimento e funcionamento operacional para situações críticas na prestação de serviços de saneamento foram apresentadas nos Itens 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3 e 6.1.4, dentro das ações de emergências e contingências deste documento.



As ações de emergências e contingências foram elaboradas separadamente para cada eixo do saneamento básico, a fim de regularizar o atendimento de todos os serviços de forma ágil e/ou impedir a interrupção da prestação dos serviços com a ocorrência de eventos críticos e emergenciais.

O município deve estar preparado para as eventualidades, conforme orientações apresentadas do Quadro 17 ao Quadro 33, e utilizar como regras gerais de atendimento e funcionamento:

- **Abastecimento de Água:** comunicar a população; encontrar fonte alternativa para abastecimento público; implantar sistema de rodízio de abastecimento; abastecer temporariamente com caminhões tanque/pipa; controlar e racionar a água disponível em reservatórios; interromper o abastecimento de água da área atingida pela contaminação; etc.;
- **Esgotamento Sanitário:** conter vazamentos nas unidades do sistema; manter equipamentos reserva; comunicar aos órgãos de controle ambiental a ocorrência de ineficiência do tratamento; avaliar as possibilidades de acumulação do esgoto em tanques alternativos (caso o funcionamento da ETE seja interrompido), de retorno ao início do processo e/ou de lançamento no corpo hídrico, temporariamente, desde que não cause danos ambientais irreversíveis; acionar empresas especializadas que trabalham com a sucção do esgoto; prever a limpeza do local e/ou empresas para iniciar a descontaminação da área; etc.;
- **Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos:** promover campanha de comunicação, visando mobilizar a sociedade para manter a cidade limpa; contratar empresa especializada, em caráter de emergência, para serviços paralisados; acionar os caminhões de outras secretarias para execução dos serviços; encaminhar resíduos para aterro alternativo (aterro particular ou de cidade vizinha); prever empresa especializada para readequar as condições normais de operação do aterro; evacuar a área do aterro sanitário, cumprindo os procedimentos internos de segurança; e acionar o órgão ou setor responsável pela administração do equipamento, bem como os bombeiros; etc.;



- **Drenagem e Manejo das Águas Pluviais:** comunicar a Defesa Civil e o Corpo de Bombeiros sobre o alagamento das áreas afetadas; acionar o socorro e desobstruir redes e ramais; mobilizar equipes para a formação dos abrigos (quando preciso); recuperar e readequar os emissários e dissipadores de energia existentes; recompor a APP dos principais cursos hídricos; regularizar ligações clandestinas de esgoto na rede de drenagem urbana; mobilizar a comunidade para evitar o lançamento de resíduos nas vias públicas e nos sistema de drenagem; ampliar a frequência de limpeza e manutenção das bocas de lobo, ramais e redes de drenagem urbana; etc.

Além do que foi apresentado, a Lei n.º 11.445/2007 determina em seu Art. 46, que o ente regulador dos serviços de saneamento básico poderá adotar mecanismos tarifários de contingência. Este tipo de mecanismo implica em adotar tarifas diferenciadas com objetivo de cobrir custos adicionais decorrentes, garantindo o equilíbrio financeiro da prestação do serviço e a gestão da demanda.

O responsável pela instituição da tarifa de contingência é o ente regulador, que, para tanto, adotará procedimentos regulatórios e determinará os valores a serem aplicados e a necessidade ou a não necessidade de implantação deste mecanismo.

6.4. PLANOS DE RACIONAMENTO E ATENDIMENTO A AUMENTOS DE DEMANDA TEMPORÁRIA

Um Plano de Racionamento e Atendimento a Aumentos de Demanda Temporária descreve como devem ser executadas ações de correção de problemas que podem ocorrer no município, com relação aos quatro eixos do saneamento básico. Tal plano objetiva possibilitar interação rápida com a população, de forma que os danos sejam minimizados e, principalmente, o tempo de duração de um determinado evento seja o menor possível.

A seguir, são citadas algumas diretrizes que definem e conceituam a concepção do Plano de Racionamento (PR):

I. Funções e responsabilidades;

- II. Orçamento dos gastos prováveis para cada situação;
- III. Tempos de resposta da solução dos problemas;
- IV. Definições de probabilidade de aumento dos problemas;
- V. Reinício das atividades;
- VI. Definição dos impactos causados;
- VII. Forma sistêmica de acompanhamento e descrição dos eventos para banco de dados.

Na sequência (Quadro 34), são apresentados pontos importantes para o atendimento aos aumentos de demanda temporária com relação aos sistemas de abastecimento de água, de esgotamento sanitário, de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e de drenagem e manejo das águas pluviais.

Quadro 34 – Planos de racionamento e atendimento a aumentos de demanda temporária.

PLANOS DE RACIONAMENTO E ATENDIMENTO A AUMENTOS DE DEMANDA TEMPORÁRIA
Abastecimento de Água
<p>Acidentes relacionados a avarias em equipamentos e instalações do sistema de distribuição de água ou situações que provoquem secas prolongadas de grande impacto sobre o manancial são eventos considerados como críticos e imprevistos, e podem gerar ações de racionamento no fornecimento de água potável à população.</p> <p>No primeiro caso, as possibilidades de mitigação dependem mais da agilidade operativa do prestador dos serviços em adotar as medidas corretivas, onde a ação central consiste na contratação emergencial de obras de reparos das instalações atingidas ou uso de mão de obra própria, fazendo com que a situação do abastecimento possa ser rapidamente solucionada e retorne à normalidade.</p> <p>Contudo, na ocorrência de seca prolongada onde o manancial não atenda às condições mínimas de captação, o impacto é mais duradouro e as ações deverão ser voltadas ao planejamento operacional, entre elas: controle da água disponível nos reservatórios; realização de rodízio do abastecimento; disponibilidade de caminhões pipa para fornecimento emergencial de água; e campanhas de comunicação e educação para o uso racional da água.</p> <p>As possibilidades de aumento temporário da demanda existem, em geral, como decorrência do aumento do fluxo de pessoas em determinadas épocas, em algumas ocasiões festivas, ou mesmo do verão muito forte. De qualquer forma, é importante estabelecer medidas mitigadoras caso a demanda temporária venha a se tornar expressiva e os mananciais não consigam suprir a necessidade, como no caso de períodos extensos de seca e calor, onde o volume de água <i>per capita</i> consumido aumenta por conta da alta temperatura.</p> <p>No caso do abastecimento de água nessas condições, as medidas devem ser similares às situações de racionamento. Contudo, dada a previsibilidade dos eventos que acarretam aumento da demanda, há que se planejar de forma mais consistente, através da existência de contrato prévio para caminhões pipa, rodízio mais organizado, comunicação à população para que faça a reserva domiciliar prévia, o controle ordenado do consumo e o combate ao desperdício.</p> <p>No caso de racionamento de água devido a motivos de desabastecimento (equipamentos danificados, interrupção de fornecimento de energia elétrica, qualidade de água inadequada – no manancial ou após tratamento, rompimento de adutoras, etc.), o município deve utilizar o Plano de Racionamento (PR) de água para possibilitar interação com a população, de maneira que os danos sejam minimizados e, principalmente, o tempo de duração do evento seja o menor possível.</p>

PLANOS DE RACIONAMENTO E ATENDIMENTO A AUMENTOS DE DEMANDA TEMPORÁRIA

A comunicação imediata e recíproca com a população afetada deve ser realizada para que a mesma diminua imediatamente o consumo de água, visando reduzir ao máximo os problemas causados pelo desabastecimento. Outro passo importante é o controle dos reservatórios para efetivação das manobras e promoção dos reparos necessários de forma eficiente e no menor tempo possível.

Já em casos de desabastecimento generalizado, o referido plano de racionamento deverá contemplar as ações de emergências e contingências citadas anteriormente, como, por exemplo, o abastecimento dos reservatórios por caminhões pipa, ações junto à população para redução de consumo, o racionamento da água distribuída e a promoção dos reparos de forma ágil.

Além disso, uma das diretrizes para a elaboração de um plano de racionamento e atendimento a aumentos de demanda temporária é a existência de uma setorização adequada no sistema de distribuição de água. Esta setorização deve contar com uma modelagem matemática do sistema, de forma a permitir simulações e implantações de interligações através de registros adequadamente localizados que permitam a transferência de água entre setores de abastecimento distintos.

Vale lembrar, também, que o sistema de abastecimento de água deve trabalhar com margem de segurança para atendimento de demandas temporárias, atribuídas, principalmente, a populações flutuantes. Esta margem de segurança ajudará no abastecimento da população, caso os eventos forem generalizados e se forem seguidas as diretrizes de emergências e contingências contidas no PMSB.

Esgotamento Sanitário

A redução ou aumento de demanda de esgotamento sanitário está intrinsecamente relacionada ao consumo da água e aos problemas de falta de água, causados por situações naturais ou por problemas operacionais, como quebra de equipamentos ou estruturas.

O aumento da demanda temporária de esgoto não traz grandes preocupações e não necessita de medidas emergenciais, tendo em vista que um sistema de esgotamento sanitário (coleta e tratamento) deve ser dimensionado para uma vazão máxima prevista no final de plano e, caso seja excedida temporariamente, não trará danos ao sistema.

Neste caso, entende-se ser importante a implementação de um plano de combate às ligações irregulares de águas pluviais na rede de esgoto, sendo este fato o principal causador de problemas nas redes coletoras e, conseqüentemente, causador de aumento de demanda temporária pelo mau uso do sistema.

Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos

Com relação aos resíduos sólidos, as possibilidades de aumento temporário da demanda existem, em geral, como decorrência do aumento do fluxo de pessoas em determinadas épocas e em algumas ocasiões festivas, sendo importante estabelecer medidas mitigadoras. Para a coleta de resíduos, as medidas são direcionadas na disponibilidade de frota de veículos adicional e funcionários extras para a realização da coleta e da varrição. Ainda devem ser previstos equipamentos adicionais no aterro sanitário, por conta do aumento do volume de resíduos gerados e coletados.

O aumento de demanda temporária deve ser absorvido pelo responsável pela coleta e destino final dos resíduos sólidos como prerrogativa de contrato, pois, de certa forma, é possível prever esta demanda a partir do momento em que a contratada tem o conhecimento das principais atividades ou festividades sazonais que acontecem no município.

Além disso, a redução ou aumento de demanda temporária na produção de resíduos sólidos pode se relacionar com o conceito dos 3Rs (reduzir, reutilizar e reciclar). A redução e a reutilização evitam que maiores quantidades de produtos se transformem em lixo, e a reciclagem prolonga a utilidade dos recursos naturais, além de reduzir o volume gerado de resíduos.

Drenagem e Manejo das Águas Pluviais

A demanda temporária para o sistema de drenagem pluvial se altera devido aos problemas causados pela ocupação desordenada e sem planejamento, tais como enchentes, inundações e enxurradas, que podem resultar em diversos impactos que, quando somados, trazem graves problemas ao meio ambiente e à saúde pública, com a veiculação de doenças.

Podem ser citados os seguintes malefícios de um sistema de drenagem inexistente e/ou ineficiente: alteração da qualidade das águas dos córregos, proveniente da carga de poluentes; resíduos sólidos lançados juntamente com as águas pluviais; surgimento de erosões; escorregamento de encostas; interdição de vias, com prejuízo ao trânsito de veículos; entre outros.

PLANOS DE RACIONAMENTO E ATENDIMENTO A AUMENTOS DE DEMANDA TEMPORÁRIA

Dessa forma, o município deve buscar soluções e alternativas de mitigação dos problemas existentes e de difícil solução.

A redução de demanda temporária das águas pluviais é consequência de uma política bem definida de uso e ocupação do solo urbano, principalmente por meio da orientação e da fiscalização das construções, que devem ser voltadas ao acúmulo de água da chuva, assim como o uso de materiais permeáveis na construção de calçadas e ruas (asfalto permeável e calçadas ecológicas), uma vez que a redução das águas pluviais não é uma prerrogativa do próprio ser humano. Além disso, deve ser implementada legislação municipal e observado o seu cumprimento no sentido de manter área permeável nos terrenos, públicos e privados.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.

Destaca-se, por fim, que as principais regras de atendimento e funcionamento operacional da prestação de serviços de saneamento em situações críticas ou emergenciais foram apresentadas no Item 6.3 deste documento.

6.5. ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GERENCIAL EM SANEAMENTO BÁSICO AO MUNICÍPIO

Existem diversos órgãos e instituições que em suas esferas (estadual e federal) prestam auxílio técnico e gerencial para municípios na temática de saneamento básico, os quais são apresentados no Quadro 35.

Quadro 35 – Instituições / órgãos que podem auxiliar Jeremoabo em saneamento básico.

Esfera	Instituição / Órgão	Responsabilidades / Objetivos
Federal	FUNASA – Fundação Nacional de Saúde	Auxiliar os municípios de pequeno porte (população inferior a 50 mil habitantes) em ações e planejamento em saneamento básico, envolvendo abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de águas pluviais e destinação de resíduos sólidos. De uma maneira geral, a FUNASA objetiva apoiar, técnica e financeiramente, o fortalecimento da gestão dos sistemas de saneamento e promover o desenvolvimento científico e tecnológico por meio de pesquisas aplicáveis ao contexto do saneamento dos pequenos municípios brasileiros.
	CODEVASF – Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba	Contribuir para a melhoria de vida e desenvolvimento socioeconômico na sua área de atuação, por meio da execução direta ou de parcerias, de expressivo número de ações relacionadas, principalmente, ao desenvolvimento da agricultura irrigada, revitalização de bacias hidrográficas, estruturação de atividades produtivas e oferta de água para garantia da segurança hídrica.
	CBHSF – Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco	Implementar a política de recursos hídricos em toda bacia, estabelecer regras de conduta locais, gerenciar os conflitos e os interesses locais.

Esfera	Instituição / Órgão	Responsabilidades / Objetivos
Federal	Agência Peixe Vivo	Prestar apoio técnico-operativo à gestão dos recursos hídricos das bacias hidrográficas a ela integradas, mediante o planejamento, a execução e o acompanhamento de ações, programas, projetos, pesquisas e quaisquer outros procedimentos aprovados, deliberados e determinados por cada Comitê de Bacia ou pelos Conselhos de Recursos Hídricos Estaduais ou Federais.
	DNOCS – Departamento Nacional de Obras Contra as Secas	Realizar o beneficiamento de áreas e obras de proteção contra as secas e inundações; subsidiariamente, outros assuntos que lhe sejam cometidos pelo Governo Federal, nos campos do saneamento básico, assistência às populações atingidas por calamidades públicas e cooperação com os Municípios.
	Exército Brasileiro	Complementar a distribuição de água que está sendo realizada pelos governos estaduais e municipais nas regiões em situação de emergência, a partir da distribuição dos recursos alocados pelo Ministério da Integração Nacional; Planejar, coordenar e fiscalizar, a busca, o transporte, a desinfecção e a distribuição de água potável, contando para isso com a utilização de carros-pipa contratados.
Estadual	Governo Estadual da Bahia	saneamento básico; Oferta de meios técnicos e administrativos para viabilizar a regulação e fiscalização dos serviços públicos de saneamento básico, especialmente por meio de consórcios públicos; Execução de obras e de ações, inclusive de assistência técnica, que viabilizem o acesso à água potável e a outros serviços de saneamento básico, em áreas urbanas e rurais, inclusive vilas e povoados; Elaborar programas de desenvolvimento institucional e de capacitação dos recursos humanos necessários à gestão eficiente, efetiva e eficaz dos serviços públicos de saneamento básico (Lei Estadual n.º 11.172, de 01 de dezembro de 2008).
	CERB – Companhia de Engenharia Ambiental e Recursos Hídricos da Bahia	Desenvolver projetos e executar obras com o objetivo de promover o desenvolvimento e melhorar a qualidade de vida da população carente da zona rural, principalmente do semiárido baiano.
	EMBASA – Empresa Baiana de Água e Saneamento	Realizar a prestação dos serviços de abastecimento de água e de esgotamento sanitário, compreendendo a captação, tratamento e distribuição de água, bem como a coleta, transporte, tratamento e destinação adequada dos esgotos, promovendo o desenvolvimento e melhoria da qualidade de vida da população.

Fonte: DRZ – Geotecnologia e Consultoria, 2019.



7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Um processo avaliativo tem importância estratégica para a gestão de uma política pública, pois permite um acompanhamento orientado para os objetivos e metas previstas, possibilitando, dessa forma, a identificação de eventuais falhas, a revisão de decisões, a racionalização de recursos públicos e, conseqüentemente, um redirecionamento das ações.

As ações e prazos inseridos neste produto foram elaboradas no Prognóstico, Programas, Projetos e Ações. Os indicadores são fórmulas para que haja a avaliação e mensuração dos resultados. Desta maneira, a seleção das ações e dos indicadores são de fundamental importância na avaliação dos impactos e na aferição dos resultados.

Já a avaliação busca identificar os efeitos produzidos sobre uma determinada população, na implementação dos programas e metas estabelecidas, além de verificar se os resultados finais esperados foram igualmente alcançados.

São apresentadas ações de emergência e contingências para os quatro eixos do saneamento, a fim de regularizar o atendimento dos serviços de forma mais rápida ou impedir sua interrupção. Desta forma, as ações para emergência e contingência devem ser previstas de forma a orientar o procedimento a ser adotado e a possível solução do problema.

Assim, o monitoramento do Plano de Saneamento Básico de Jeremoabo se faz importante por ser um processo de coleta de dados, estudo e acompanhamento contínuo e sistemático das diversas ações propostas, com o objetivo de identificar e avaliar, qualitativa e quantitativamente, as condições do saneamento em um determinado momento, assim como as tendências ao longo do tempo.

Cabe ressaltar a importância de a Prefeitura Municipal assumir o compromisso de efetivar as atividades previstas no PMSB e dar continuidade às ações de planejamento, promovendo sua revisão periódica em prazo não superior a quatro anos.



REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO EXECUTIVA DE APOIO À GESTÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS PEIXE VIVO. Disponível em: <<http://www.agbpeixe vivo.org.br/>>. Acesso em: 29 de outubro de 2018.

BRASIL. **Decreto nº 7.217, de 21 de junho de 2010**. Regulamenta a Lei nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007, que estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico, e dá outras providências. Brasília, 2010.

BRASIL. Lei nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007. **Estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico**. Brasília, 2007.

CBHSF, Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco. **O Comitê da Bacia do Rio São Francisco**. Disponível em: <<http://cbhsaofrancisco.org.br/2017/o-cbhsf/>>. Acesso em: 29 de outubro de 2018.

CBHSF, Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco. **O que é o Comitê da Bacia do Rio São Francisco**. Disponível em: <<http://cbhsaofrancisco.org.br/2017/voce-sabe-o-que-e-um-comite-de-bacia/>>. Acesso em: 29 de outubro de 2018.

CBHSF, Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco. **Oficinas Participativas Sobre Usos Múltiplos das Águas do Rio São Francisco**. Disponível em: <http://cbhsaofrancisco.org.br/2017/?wpfb_dl=1636>. Acesso em: 29 de outubro de 2018.

CBHSF, Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco. **Plano de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco**. Disponível em: <http://www.saofrancisco.cbh.gov.br/_docs/planos/PlanoDecenaldeRecursosHidricos.pdf>. Acesso em: 29 de outubro de 2018.

CO CBHSF, Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco. **Principais Características da Bacia**. Disponível em: <<http://cbhsaofrancisco.org.br/2017/a-bacia/>>. Acesso em: 29 de outubro de 2018.

IBGE CIDADES. **Jeremoabo**. Disponível em: <<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/al/jeremoabo/panorama>>. Acesso em: 29 de outubro de 2018.



MINISTÉRIO DAS CIDADES. **Plano Nacional de Saneamento Básico (PLANSAB)** - 2011. Disponível em: <http://www.cidades.gov.br/index.php?option=com_content&view=article&id=302&Itemid=204>. Acesso em: 29 de outubro de 2018.

MINISTERIO DO MEIO AMBIENTE. **Caderno da Região Hidrográfica do São Francisco**. Disponível em: <http://www.mma.gov.br/estruturas/srhu2008/_publicacao/157_publicacao04052009070826.pdf>. Acesso em: 29 de outubro de 2018.

PNIA, Painel Nacional de Indicadores Ambientais do Ministério do Meio Ambiente. 2012. Disponível em: <<http://www.mma.gov.br/pnia/>>. Acesso em: 29 de outubro de 2018.

RIPSA, Rede Interagencial de Informações para a Saúde. **Indicadores básicos para a saúde no Brasil: conceitos e aplicações**. Livro, 2ª edição, Brasília.